



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑
เทศบาลนครสมุทรปราการ

เทศบาลนครสมุทรปราการ
กองวิชาการและแผนงาน
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
โทร. ๐-๒๓๘๒-๖๑๔๐-๕๓ ต่อ ๑๔๘
โทรสาร ๐-๒๗๐๒-๘๔๕๑
www : samutprakancity.go.th



ประกาศเทศบาลนครสมุทรปราการ
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑

ด้วยเทศบาลนครสมุทรปราการได้จัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ โดยผ่านขั้นตอนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

เทศบาลนครสมุทรปราการ จึงขอประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ว่าที่ร้อยเอก

(วัทธิกร ทรงยศวัฒนา)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

คำนำ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ของเทศบาลนครสมุทรปราการ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปี พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลนครสมุทรปราการ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว๖๗๓๒ ลงวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้อาศัยอำนาจตามข้อ ๕ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนดแนวทางการปฏิบัติสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดให้การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น โดยให้จัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ ของเทศบาลนครสมุทรปราการ ฉบับนี้ คงจะเป็นประโยชน์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องในการรับทราบแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาของหน่วยงานต่าง ๆ ที่จะดำเนินการในพื้นที่ของเทศบาลนครสมุทรปราการ ตลอดจนนำไปใช้ติดตามและประเมินผลแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมการพัฒนาเพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนต่อไป

กองวิชาการและแผนงาน
เทศบาลนครสมุทรปราการ

สารบัญ

	หน้า
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เพิ่มเติม ครั้งที่ 1	
บทนำ	
วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน	1
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	1
ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน	2
บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น	6

บทนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนยุทธศาสตร์ การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้นมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึง รายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการในปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน จะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปี มีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย

วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

1. เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน / โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ของเทศบาลนครสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
2. เพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 ของเทศบาลนคร สมุทรปราการ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น
3. เพื่อให้เกิดการประสานและบูรณาการ การทำงานระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและเป็น การจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน / โครงการได้ดีและสมบูรณ์มากยิ่งขึ้น
4. เพื่อสร้างมาตรการในการติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปี

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว6732 ลงวันที่ 6 พฤศจิกายน 2562 กำหนดให้ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น จึงสรุปขั้นตอนการดำเนินงานได้ ดังนี้

ขั้นตอนที่ 1 การเก็บรวบรวมข้อมูล

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ เก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่จะมีการดำเนินการจริงในพื้นที่ เทศบาลนครสมุทรปราการ ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมของเทศบาลนครสมุทรปราการเอง และโครงการ/ กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ หลังจากแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ฉบับแรก

ขั้นตอนที่ 2 การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน โดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลนคร สมุทรปราการ เพื่อเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน 2 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 บทนำ ประกอบด้วย

- 1) บทนำ
- 2) วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

- 3) ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
 - 4) ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน
- ส่วนที่ 2 บัญชีสรุปโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย
- 1) บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.01)
 - 2) บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.02)
 - 3) บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น (ผด.02/1)

ขั้นตอนที่ 3 การประกาศแผนการดำเนินงาน

เมื่อนายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการให้ความเห็นชอบร่างแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว โดยปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับจากวันที่ ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

1. แผนการดำเนินงานเป็นเอกสารที่แสดงถึงรายละเอียดของกิจกรรมที่ต้องดำเนินการจริง ทั้งหมดในปี พ.ศ. 2564 ทำให้เทศบาลฯ ดำเนินงานได้อย่างถูกต้อง ลดความผิดพลาดในการปฏิบัติ
2. ทำให้เทศบาลฯ มีแนวทางในการดำเนินงานได้อย่างชัดเจนมากขึ้น
3. สามารถสร้างระบบการประสานงานเชิงบูรณาการได้เป็นอย่างดี ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชน ในท้องถิ่นได้มากขึ้น
4. ทำให้มีมาตรการในการติดตามและประเมินผลในช่วงสิ้นปีงบประมาณได้เป็นอย่างดี

