



รายงานการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลนครสมุทรปราการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลนครสมุทรปราการ
กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
งานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
โทร. 0-2382-6140-53 ต่อ 151
www : samutprakancity.go.th



ประกาศเทศบาลนครสมุทรปราการ
เรื่อง การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
ของเทศบาลนครสมุทรปราการ

ตามที่ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ (๓) รายงานผลและเสนอความคิดเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น เสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความคิดเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี นั้น

บัดนี้ รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลนครสมุทรปราการ ได้ดำเนินการเสร็จเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ จึงขอประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

จึงขอประกาศ ให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นางประภาพร อัครเวม)
นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๒)(๓) กำหนดให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา พร้อมทั้งรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วัน นับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครสมุทรปราการ ได้จัดทำรายงานการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยหวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานการติดตามและประเมินผลฉบับนี้ จะเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และเป็นตัวบ่งชี้ว่าผลจากการดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งยังเป็นการตรวจสอบความสอดคล้องในการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปใช้ในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครสมุทรปราการ ขอขอบคุณผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องที่ได้ให้ความร่วมมือในการดำเนินการครั้งนี้ ในการให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะจนทำให้รายงานผลเล่มนี้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

คณะกรรมการติดตามและประเมินผล
แผนพัฒนาเทศบาลนครสมุทรปราการ

สารบัญ

		หน้า	
ส่วนที่ ๑	บทนำ		
	๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผน	๓	
	๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล	๔	
	๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล	๕	
	๔. เครื่องมือการติดตามและประเมินผล	๗	
	๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล	๘	
ส่วนที่ ๒	การติดตามและประเมินผล		
	สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๙	
	๑. ยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครสมุทรปราการ	๙	
	๒. จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และที่แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง	๑๐	
	๓. บัญชีสรุปจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณและจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔	๑๑	
	๔. โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๑๓	
	๕. รายการครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๔๐	
	๖. โครงการ/กิจกรรมของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่กันเงินมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๗๘	
	๗. รายการครุภัณฑ์ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่กันเงินมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๘๒	
	๘. โครงการ/กิจกรรมของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ที่กันเงินมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน มาดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔	๘๗	
	ส่วนที่ ๓	ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ	
		ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครสมุทรปราการ	๘๙

ส่วนที่ 1

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 14 พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 2 พ.ศ. 2549 ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่าง ๆ เพิ่มมากขึ้นทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะทำให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ 5 ประการคือ

- 1) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- 2) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ ๆ เข้ามาในองค์กร
- 3) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- 4) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซ้ำซ้อน และ
- 5) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผน คือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้องค์กรบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่าผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่ อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่า เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุล่วง

ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงาน เสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงาน ภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่าง ๆ เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่าง ๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่าง ๆ ในโครงการและการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการ มักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงานชั่วคราว (part-time) เพียงคนเดียวโดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่สำคัญสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไขการขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่าง ๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่นเพราะการดำเนินการใด ๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้ว และได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผน ซึ่งประกอบไปด้วยแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนาท้องถิ่น

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลนครสมุทรปราการจึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2563 ถึง กันยายน พ.ศ. 2564) ตามระเบียบ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 หมวด 6 ข้อ 29 โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นจะต้องดำเนินการ

(1) กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (2) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (3) รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าว และต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครสมุทรปราการ เป็นไปด้วยความถูกต้องตามระเบียบดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครสมุทรปราการ จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลนครสมุทรปราการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 (ระหว่างเดือนตุลาคม พ.ศ. 2563 ถึง กันยายน 2564) ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติมการใช้จ่ายเงินสะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่น ๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็จะต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การติดตาม ถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่ โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ลวง ค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการ

ในทางตรงกันข้าม หากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่าง ๆ ยกตัวอย่างเช่น การให้ข้อมูลป้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่าง ๆ , การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นในโครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา, การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย, การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่าง ๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงาน

ในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งหนึ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุง แก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (Feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้ การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่า และการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวมอย่างเป็นระบบ มีความเที่ยงตรง เป็นปรนัย เชื่อถือได้

กล่าวอีกนัยหนึ่ง ความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาโครงการ กิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชน และนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อ ๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการ งานต่าง ๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มันรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มันเพื่อรอโอกาส และสุดท้ายเมื่อมีโอกาสดังกล่าวก็ต้องใช้พันธมิตรให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงาน โครงการ งานต่าง ๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบ เพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่น โดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

2. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

2.1 เพื่อให้การติดตามการประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

2.2 เพื่อให้การติดตามและประเมินผลบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้

2.3 เพื่อรู้ถึงความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่เทศบาลนครสมุทรปราการ และแก้ไขได้ตรงกับปัญหาที่เกิดขึ้น

2.4 เพื่อใช้เป็นข้อแนะนำผู้บริหารในการจัดทำแผนพัฒนาในปีต่อไป

2.5 เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

3. ขั้นตอนของการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ 1

แต่งตั้งคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 หมวด 6 ข้อ 28 กำหนดให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยคณะกรรมการฯ ประกอบด้วยตัวแทนจากภาคส่วนต่าง ๆ คือ

1. สมาชิกสภาท้องถิ่น ที่สภาท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 3 คน
2. ผู้แทนประชาคมท้องถิ่น ที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
3. ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน
4. หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเอง จำนวน 2 คน
5. ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือก จำนวน 2 คน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ 28 ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ 2

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 29 (1)

ขั้นตอนที่ 3

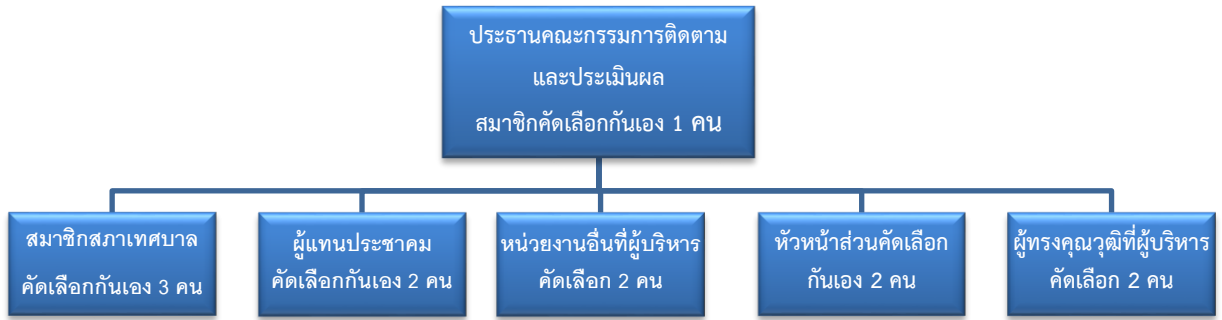
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 29 (2)

ขั้นตอนที่ 4

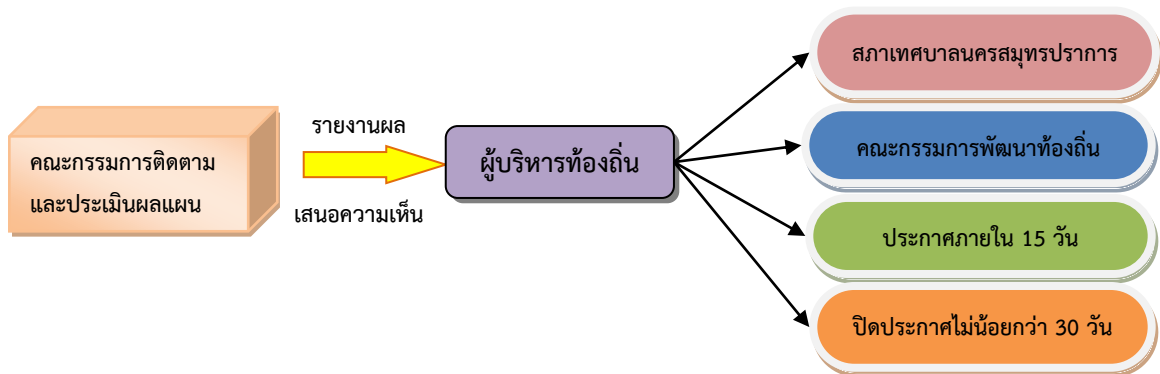
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 ข้อ 29 (3)

ขั้นตอนที่ 5

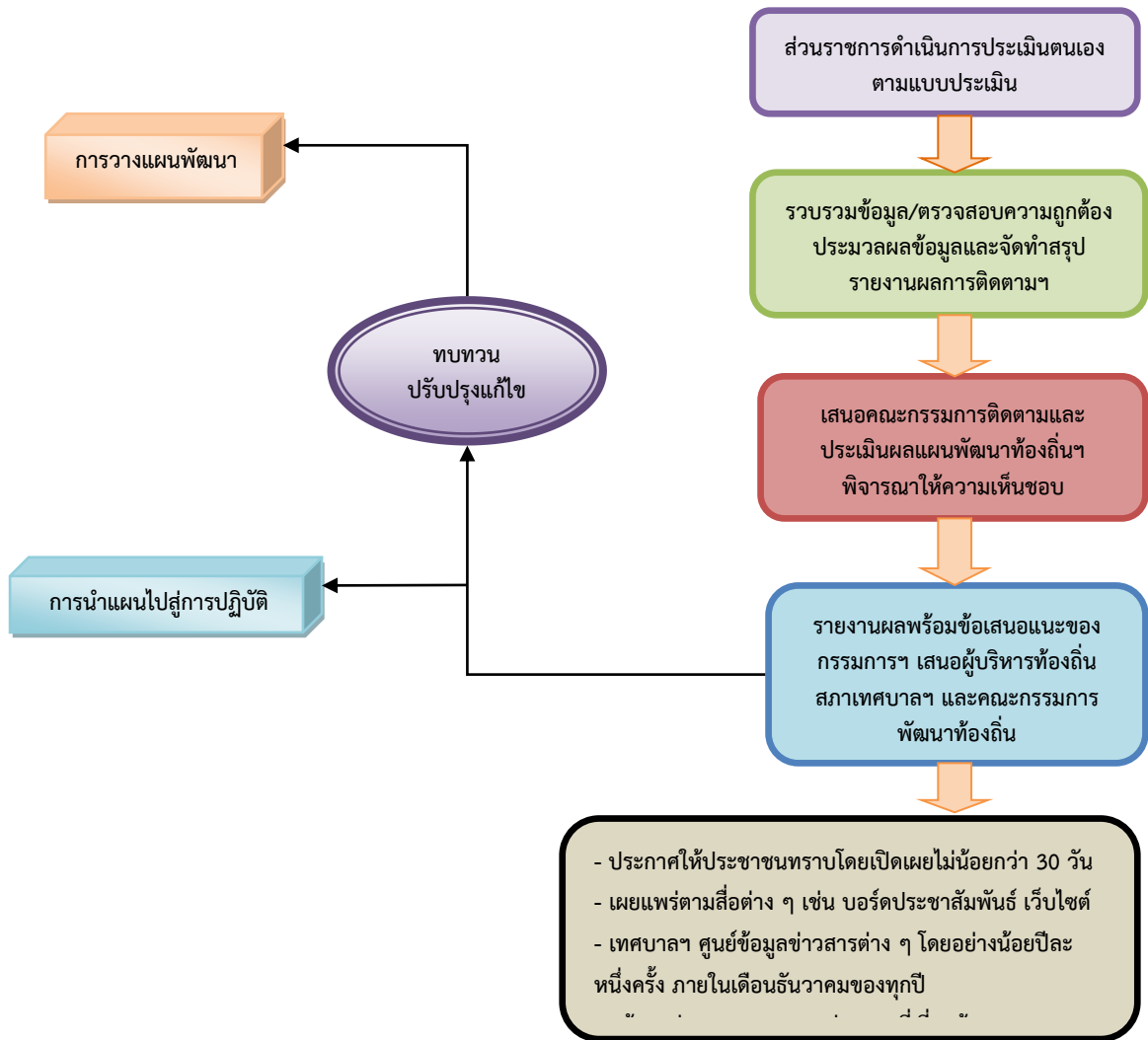
ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกันประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ 3 พ.ศ. 2561 ข้อ 29 (3)



ผังการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา



ผังขั้นตอนการติดตามและประเมินผลของเทศบาลนครสมุทรปราการ



แผนภาพขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

4. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครสมุทรปราการ โดยการติดตามประเมินผลรายโครงการ ด้วยการกำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคลหรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสมและสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

5. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

- 1) ทำรู้งว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด
- 2) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 3) ทำให้ทราบว่าจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น
- 4) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
- 5) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระชับ เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป
- 6) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
- 7) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี 2 ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่าง ๆ)
- 8) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง
- 9) การประเมินจะทำให้เกิดความกระชับว่า โครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรที่จะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้น หรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จ หรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามากก็ควรยกเลิกไม่ดำเนินการ

สรุปผลการติดตามและประเมินผล ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

วิสัยทัศน์ : “นครสมุทรปราการก้าวหน้า อนุรักษ์เมืองสะอาด เศรษฐกิจดี มีคุณภาพชีวิต”

พันธกิจของเทศบาลนครสมุทรปราการ

1. การส่งเสริมและพัฒนาการจัดการขยะมูลฝอยอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน
2. การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของประชาชนในการพึ่งตนเอง สร้างความสามัคคีและมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นทุกด้าน
3. การสร้างความเข้มแข็ง และความมั่นคงทางด้านการเงิน และการคลัง เพื่อรองรับภารกิจของท้องถิ่น และภารกิจการถ่ายโอนจากนโยบายการกระจายอำนาจของรัฐบาล
4. การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน พัฒนาระบบจราจร สร้างระบบคมนาคมขนส่ง ระบบสาธารณสุขปโภค และสาธารณสุขการให้มีประสิทธิภาพ และการจัดระบบผังเมืองเพื่อสนับสนุนแนวทางการพัฒนาเมืองน่าอยู่
5. การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพการจัดการศึกษาในระบบ นอกกระบบ และสาธารณสุขให้ได้มาตรฐาน และมีประสิทธิภาพ
6. การพัฒนาและส่งเสริมคุณภาพระบบการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
7. การส่งเสริมและพัฒนาประสิทธิภาพของระบบป้องกัน การรักษาความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง และรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน
8. การส่งเสริม พื้ฟู และอนุรักษ์ศิลปะ ประเพณี วัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น

1. ยุทธศาสตร์ของเทศบาลนครสมุทรปราการ

เทศบาลนครสมุทรปราการได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ไว้ 5 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาระบบโลจิสติกส์
 - แนวทางผังเมืองกระชับการพัฒนาส่งเสริมระบบโครงสร้างพื้นฐานและการพัฒนาระบบเพื่อรองรับการจัดการกับภัยพิบัติ
2. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม
 - แนวทางพัฒนาระบบสวัสดิการและคุณภาพชีวิตของประชาชน
3. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 - แนวทางการจัดการสิ่งแวดล้อม
4. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว
 - แนวทางการพัฒนาภาคอุตสาหกรรมและภาคการท่องเที่ยวแบบสมดุล
5. ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหารสังคม และความมั่นคง
 - แนวทางการพัฒนาการเมืองการบริหาร

จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) และที่แก้ไข เพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง
ที่ดำเนินการในปีงบประมาณ 2564

ยุทธศาสตร์	ปีงบประมาณ 2562		ปีงบประมาณ 2563		ปีงบประมาณ 2564	
	จำนวนโครงการ ที่กันเงิน เพื่อดำเนินการต่อ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ ที่กันเงิน เพื่อดำเนินการต่อ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ ในแผนพัฒนา ท้องถิ่น	งบประมาณ
ด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาระบบโลจิสติกส์	3	-	6	53,005,000	24	521,489,000
ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนาและ ศิลปวัฒนธรรม	-	-	-	-	56	240,924,614
ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	6	84,650,000
ด้านการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการ ท่องเที่ยว	-	-	2	3,266,000	3	10,120,000
ด้านการเมือง การบริหารสังคมและความมั่นคง	-	-	2	5,423,500	22	604,678,000
รวม	3	49,241,000	10	61,694,500	111	1,461,861,614

บัญชีสรุปจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ
และจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลนครสมุทรปราการ

ยุทธศาสตร์ / แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาระบบโลจิสติกส์			
1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	1	500,000	สำนักปลัดเทศบาล
1.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1	43,000	สำนักปลัดเทศบาล
1.3 แผนงานการศึกษา	7	46,649,000	กองการศึกษา
1.4 แผนงานเคหะและชุมชน	4	38,558,000	สำนักช่าง
1.5 แผนงานงบกลาง	1	2,400,000	สำนักปลัดเทศบาล
รวม	14	88,150,000	
2. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนาและ ศิลปวัฒนธรรม			
2.1 แผนงานการศึกษา	14	77,084,800	กองการศึกษา
2.2 แผนงานสาธารณสุข	8	5,034,400	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
2.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์	2	670,000	กองสวัสดิการสังคม
2.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	2	380,000	กองสวัสดิการสังคม
2.5 แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	6	5,720,000	กองการศึกษา
2.6 แผนงานงบกลาง	4	78,799,400	กองสวัสดิการสังคม, กองสาธารณสุขฯ
รวม	36	167,688,600	

บัญชีสรุปจำนวนโครงการในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561 - 2565) ที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณ

และจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

เทศบาลนครสมุทรปราการ

ยุทธศาสตร์ / แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	จำนวนงบประมาณ	หน่วยงานที่รับผิดชอบหลัก
3. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม			
3.1 แผนงานสาธารณสุข	3	7,100,000	สำนักช่าง , กองสาธารณสุขฯ
3.2 แผนงานเคหะและชุมชน	3	67,050,000	
รวม	6	74,150,000	
4. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและ			
การท่องเที่ยว			
4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	2	7,120,000	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ
รวม	2	7,120,000	
5. ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหารสังคมและความมั่นคง			
5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป	6	29,520,000	สำนักปลัดเทศบาล, กองยุทธศาสตร์ฯ
5.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน	1	250,000	สำนักปลัดเทศบาล
5.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์	3	640,000	กองสวัสดิการสังคม
5.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	3	480,000	กองสวัสดิการสังคม
รวม	13	30,890,000	
รวมทั้งสิ้น	71	367,998,600	

4. โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาระบบโลจิสติกส์

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	ปรับปรุงห้องสำนักงาน เทศบาลนครสมุทรปราการ	500,000	492,000	98.40	พ.ย.63 - ม.ค.64	ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัดเทศบาล	
รวม	1	500,000	492,000	98.40				

โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาระบบโลจิสติกส์

1.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	ติดตั้งป้ายจอดรถประจำทาง Bus Stop (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	43,000	43,000	100.00	ก.ค. - ส.ค.64	ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัดเทศบาล (งานเทศกิจ)	
รวม	1	43,000	43,000	100.00				

**โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ**

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาระบบโลจิสติกส์

1.3 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	ก่อสร้างเสาธงชาติ โรงเรียนเทศบาล 5 (วัดกลางวรวิหาร)	499,000	-	-	ม.ค.-มิ.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ กำหนดราคาก่อสร้าง และเขียนแบบก่อสร้าง	กองการศึกษา	กันเงิน
2	ก่อสร้างห้องสุขานักเรียน โรงเรียนเทศบาล 3 (คลองตาเค็ด)	1,746,000	-	-	ธ.ค.63-ก.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	โอนงบประมาณไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่
3	ปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียน และอาคารประกอบของโรงเรียน เทศบาล 1-5 ในสังกัดเทศบาลนคร สมุทรปราการ, โรงเรียนอนุบาล	6,032,000	-	-	พ.ย.63-มิ.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	
4	ก่อสร้างหลังคาเมทัลชีทลาน กิจกรรมโรงเรียนเทศบาล 1 (เยี่ยมเกษสุวรรณ)	463,000	-	-	ธ.ค.63-ก.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
5	โครงการติดตั้ง Solar Rooftop ศูนย์เยาวชนเทศบาล	14,100,000	-	-	ธ.ค.63-ก.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	โอนงบประมาณ ไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่
6	ปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ ศูนย์เยาวชนเทศบาลนคร สมุทรปราการ	5,309,000	-	-	ธ.ค.63-ก.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	
7	โครงการก่อสร้างอาคารเรียน ค.ส.ล.2 ชั้น โรงเรียนอนุบาล เทศบาลนครสมุทรปราการ (อบจ.อุดหนุน) (งบเทศบาล) (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	13,875,000 4,625,000	-	-	ก.ค.-ก.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ กำหนดราคาค่าก่อสร้าง และเขียนแบบก่อสร้าง	กองการศึกษา	กันเงิน
รวม	7	46,649,000	0	0				

โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาระบบโลจิสติกส์

1.4 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	ติดตั้งผ้าใบแรงดึงสูง (ริมเขื่อน) บริเวณหน้าสำนักงาน ตรวจคนเข้าเมือง	19,720,000	-	-	พ.ค.- ก.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักช่าง	โอนงบประมาณ ไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่ ที่มีความจำเป็น มากกว่า
2	ก่อสร้างศาลาท้องคลอง ค.ส.ล.	15,000,000	-	-	เม.ย.- ก.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักช่าง	
3	ปรับปรุงฝาท่อระบายน้ำต่าง ๆ	900,000	-	-	มี.ค.- พ.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักช่าง	
4	จ้างเหมาดูแลท่อระบายน้ำ	2,938,000	-	-	มี.ค.- ก.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักช่าง	
รวม	4	38,558,000	0	0				

โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

1. ยุทธศาสตร์ด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาระบบโลจิสติกส์

1.5 แผนงานงบกกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	ปรับปรุงเครื่องหมายจราจร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษา ความสงบเรียบร้อยของบ้านเมือง (โอนเพิ่ม)	600,000 1,800,000	1,747,260	72.80	ม.ค.- ส.ค. 64	ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัดเทศบาล (งานเทศกิจ)	
รวม	1	2,400,000	1,747,260	72.80				

โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

2. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

2.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	โครงการพัฒนาศักยภาพครู บุคลากรทางการศึกษา	2,000,000	-	-	ม.ค.-มิ.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัส โควิด-19 โอนงบประมาณ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
2	โครงการสตรีทอาร์ตในโรงเรียน สร้างสรรค์สังคม สร้างสรรค์เยาวชน รุ่นใหม่ของชาติ โรงเรียนเทศบาล 2-5	1,600,000	-	-	พ.ย.63-มิ.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	
3	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา (สำหรับโรงเรียนเทศบาล 2-5)				ต.ค.63-ส.ค.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ทำให้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียนการสอน เป็นออนไลน์จึงมีการเบิกจ่ายงบประมาณ ต่ำกว่าที่ตั้งไว้
	1. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน	11,720,000	6,684,063	57.03		ดำเนินการแล้ว		
	2. ค่าปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา	120,000	120,000	100.00		ดำเนินการแล้ว		
	3. ค่าอินเทอร์เน็ตโรงเรียน	100,800	84,000	83.33		ดำเนินการแล้ว		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
4.	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนา/ปรับปรุง ห้องสมุดโรงเรียน	600,000	50,000	8.33		ดำเนินการแล้ว		เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 ทำให้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียน การสอนเป็นออนไลน์จึงมีการเบิกจ่าย งบประมาณต่ำกว่าที่ตั้งไว้
5.	ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน	300,000	250,000	83.33		ดำเนินการแล้ว		
6.	ค่าพัฒนาการจัดการศึกษาโดยใช้ โรงเรียนเป็นฐานในการพัฒนาท้องถิ่น (SBMLD)	3,750,000	-	-		ไม่ได้ดำเนินการ		ไม่ได้รับเงินจัดสรรจากกรมส่งเสริมฯ
7.	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น	300,000	-	-		ไม่ได้ดำเนินการ		ไม่ได้รับเงินจัดสรรจากกรมส่งเสริมฯ
8.	ค่าใช้จ่ายในการรณรงค์การป้องกันยาเสพติด ในสถานศึกษา	708,000	108,000	15.25		ดำเนินการแล้ว		เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 ทำให้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียน การสอนเป็นออนไลน์จึงมีการเบิกจ่าย งบประมาณต่ำกว่าที่ตั้งไว้
9.	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมกิจกรรมรักการอ่าน ในสถานศึกษา	300,000	300,000	100.00		ดำเนินการแล้ว		
10.	ค่าใช้จ่ายในกิจกรรมของศูนย์การเรียนรู้ ด้านการท่องเที่ยวในสถานศึกษา	300,000	50,000	16.67		ดำเนินการแล้ว		เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 ทำให้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียน การสอนเป็นออนไลน์จึงมีการเบิกจ่าย งบประมาณต่ำกว่าที่ตั้งไว้
11.	ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการจัดการกระบวนการ เรียนการสอนการบริหาร	600,000	100,000	16.67		ดำเนินการแล้ว		

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
	12.ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียนยากจน ระดับประถมศึกษา	350,000	271,000	77.43		ดำเนินการแล้ว		
	13.ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับ อนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน	20,415,500	20,415,500	100.00		ดำเนินการแล้ว		
	14.ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาพนักงานครูเทศบาล	744,000	489,000	65.73		ดำเนินการแล้ว		
4	- โครงการจัดสวัสดิการนักเรียนในสังกัด และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนคร - สมุทรปราการ - โครงการจัดสวัสดิการนักเรียนในสังกัด และนักเรียนในโรงเรียนสังกัดสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ) ในเขตจังหวัดสมุทรปราการ - โครงการจัดสวัสดิการนักเรียนโรงเรียน อนุบาลเทศบาลนครสมุทรปราการ	11,631,500	9,190,857.48	79.02	ต.ค.63-ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
5	โครงการอาหารกลางวันสำหรับ โรงเรียนอนุบาลวัดพิชัยสงคราม และโรงเรียนพรานี่ลวี่ชระ	11,956,959 6,600,000 5,960,000		95.20	ต.ค.63-ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	
6	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา จัดหาอาหารกลางวันสำหรับนักเรียน ในโรงเรียนสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ตั้งแต่ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1-3 ค่าปัจจัยพื้นฐานสำหรับนักเรียน ยากจนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น	4,224,000 450,000	235,000 450,000	5.56 100.00	ต.ค.63-ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 ทำให้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียน การสอนเป็นออนไลน์จึงมีการเบิกจ่ายงบประมาณ ต่ำกว่าที่ตั้งไว้
7	โครงการจัดนิทรรศการทางวิชาการ	1,500,000	-	-	ธ.ค.63-ส.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่
8	โครงการปัจฉิมนิเทศ แนะนำการศึกษา และอาชีพโรงเรียนในสังกัดเทศบาลนคร สมุทรปราการ	50,000	-	-	มี.ค.63-เม.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัส โควิด-19

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
9	โครงการวันเด็กแห่งชาติ	1,500,000	-	-	ม.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่
10	โครงการส่งเสริมกิจกรรมเพื่อพัฒนา เด็กเล็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนคร สมุทรปราการ	100,000	2,774.40	2.77	ธ.ค.63-ส.ค.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 ทำให้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการเรียน การสอนเป็นออนไลน์จึงมีการเบิกจ่ายงบประมาณ ต่ำกว่าที่ตั้งไว้
11	โครงการสตรีทอาร์ตในโรงเรียน สร้างสรรค์สังคม สร้างสรรค์เยาวชน รุ่นใหม่ของชาติ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลนครสมุทรปราการ	400,000	-	-	ม.ค.-เม.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการ ใหม่
12	โครงการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด เด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา	200,000	-	-	ธ.ค.63-เม.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาด ของเชื้อไวรัส โควิด-19

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
13	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่าย การบริหารสถานศึกษา ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนคร สมุทรปราการ 1. ค่าอาหารกลางวันเด็กนักเรียน 2. ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมองค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่นที่จัดทำแผนพัฒนาการศึกษาดีเด่น 3. ค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	294,000	294,000	100.00	ต.ค.63-ส.ค.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	ไม่ได้รับเงินจัดสรรจากกรมส่งเสริมฯ
		50,000	-	-		ไม่ได้ดำเนินการ		
		102,000	102,000	100.00				
14	โครงการจัดสวัสดิการนักเรียนในสังกัดและศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลนครสมุทรปราการ	115,000	89,170.40	77.54	ต.ค.63-ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	
รวม	14	77,084,800	51,242,324	66.48				

โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

2. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

2.2 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	การสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียน สัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	12,800	-	-	พ.ย.63-ก.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขฯ (งานสัตวแพทย์)	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 จึงไม่สามารถหาผู้ รับจ้างในการสำรวจตามบ้านได้
2	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า	64,600	51,170	79.21	ธ.ค.63-ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองสาธารณสุขฯ (งานสัตวแพทย์)	
3	โครงการสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี การส่งเสริม โภชนาการและสุขภาพอนามัย แม่และเด็ก "การดูแลส่งเสริมสุขภาพ แม่และเด็ก" จำนวน 31 ชุมชน (งานโรงพยาบาล หมวดรายจ่ายเงินอุดหนุน ประเภทรายจ่าย เงินอุดหนุนเอกชน)	183,675	-	-	พ.ค.-ก.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขฯ (งานส่งเสริมฯ)	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และจังหวัดสมุทรปราการ เป็นจังหวัดที่กำหนดเป็นพื้นที่ ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด จึงจำเป็นต้องงดกิจกรรม/โครงการ และงบประมาณอุดหนุน ด้านสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
4	โครงการสืบสานพระราชปณิธานสมเด็จพระเจ้า ด้านกษัตริย์แม่เรีงเต้านม จำนวน 31 ชุมชน (งานโรงพยาบาล หมวดทรายจ่ายเงินอุดหนุน ประเภททรายจ่าย เงินอุดหนุนเอกชน)	208,475	-	-	พ.ค.-ก.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขฯ	เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของ โรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
5	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขและ โภชนาการในการแก้ไขปัญหาการขาดสาร ไอโอดีนของสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี "การส่งเสริมป้องกันโรค ขาดสารไอโอดีน เพิ่มไอโอดีน เพิ่มไอคิว ประชาชนทุกกลุ่มวัย" จำนวน 31 ชุมชน	227,850	-	-	พ.ค.-ก.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขฯ (งานส่งเสริมฯ)	และจังหวัดสมุทรปราการเป็น จังหวัดที่กำหนดเป็นพื้นที่ ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด จึงจำเป็นต้องงดกิจกรรม/ โครงการและงบประมาณ อุดหนุนด้านสาธารณสุข
6	ปรับปรุงอาคารเพื่อจัดตั้ง ศูนย์บริการสาธารณสุข 3	3,517,000	-	-	ธ.ค.63-ก.ย.64	อยู่ระหว่างทบทวน ราคาค่าก่อสร้าง	กองสาธารณสุขฯ (งานศูนย์บริการฯ)	กันเงิน
7	ปรับปรุงอาคารศูนย์การเรียนรู้ป้อมปึกกา (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	496,800	-	-	มิ.ย.-ก.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ เปิดเรื่องจัดซื้อจัดจ้าง	กองสาธารณสุขฯ	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
8	ปรับปรุงระบบไฟฟ้าอาคารศูนย์การเรียนรู้ป้อมปึกกา (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	323,200	-	-	มิ.ย.-ก.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ เปิดเรื่องจัดซื้อจัดจ้าง	กองสาธารณสุขฯ	2019 ทำให้ไม่สามารถดำเนินการ ได้ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
รวม	8	5,034,400	51,170	1.02				

**โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ**

2. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

2.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	โครงการสงเคราะห์ ผู้ประสบภัยพิบัติในเขตเทศบาลฯ (โอนเพิ่ม)	100,000 220,000	313,271	97.90	ต.ค.63-ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองสวัสดิการสังคม	
2	โครงการส่งเสริมและ พัฒนาเด็กและเยาวชน	350,000	-	-	ม.ค.-ส.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสวัสดิการสังคม	เนื่องจาก สถานการณ์การ แพร่ระบาดของเชื้อ ไวรัส โควิด-19
รวม	2	670,000	313,271	46.76				

**โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ**

2. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

2.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนและ กิจกรรมนันทนาการเพื่อประชาชน ในเขตเทศบาลนครสมุทรปราการ	350,000	-	-	ก.พ.-ส.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสวัสดิการสังคม	เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัส โควิด-19 โอนงบประมาณไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่
2	โครงการอบรมสัมมนาในการ จัดทำแผนชุมชน	30,000	-	-	ธ.ค.63-ก.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสวัสดิการสังคม	เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัส โควิด-19
รวม	2	380,000	0	0				

โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

2. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

2.5 แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	โครงการส่งเสริมการแข่งขัน กีฬานักเรียนโรงเรียนในสังกัด เทศบาลนครสมุทรปราการ	2,200,000	-	-	ต.ค.63-ก.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 โอนงบประมาณ ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
2	โครงการจัดงานและส่งเสริมกิจกรรม งานสำคัญทางศาสนา	20,000	-	-	ต.ค.63-ก.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาด
3	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม และประเพณีถวายเทียนจำนำพรรษา	100,000	-	-	ก.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	ของเชื้อไวรัส โควิด-19
4	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิง วัฒนธรรมและประเพณีลอยกระทง	2,500,000	2,334,701.63	93.39	ต.ค.63	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	
5	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิง วัฒนธรรมและประเพณีวันขึ้นปีใหม่	200,000	-	-	ม.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	เนื่องจากสถานการณ์การ แพร่ระบาดของเชื้อไวรัส
6	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยวเชิง วัฒนธรรมและประเพณีสงกรานต์	700,000	-	-	เม.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	โควิด-19 โอนงบประมาณไป ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
รวม	6	5,720,000	2,334,701.63	40.82				

โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

2. ยุทธศาสตร์ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต การศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

2.6 แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	โครงการส่งเสริมสวัสดิการสังคม (เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์) (โอนเพิ่ม)	360,000 37,000	397,000	100.00	ต.ค.63-ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองสวัสดิการสังคม	
2	โครงการส่งเสริมสวัสดิการสังคม (เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ) (โอนเพิ่ม)	61,396,800 250,000	61,419,900	99.63	ต.ค.63-ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองสวัสดิการสังคม	
3	โครงการส่งเสริมสวัสดิการสังคม (เบี้ยยังชีพคนพิการ) (โอนเพิ่ม)	14,284,800 615,000	14,862,000	99.75	ต.ค.63-ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองสวัสดิการสังคม	
4	โครงการสมทบงบประมาณเข้า ระบบหลักประกันสุขภาพ	1,855,800	-	-	ต.ค.63-ก.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม	เนื่องจากเทศบาลฯ มีงบประมาณ คงเหลือเพียงพอสำหรับดำเนินการ ตามโครงการหลักประกันสุขภาพ
รวม	4	78,799,400	76,678,900	97.31				

โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

3. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.1 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	จ้างดำเนินการและบำรุงรักษา ระบบ การจัดการขยะเพื่อผลิตเป็นเชื้อเพลิง (Refuse Derived Fuel) และ ปุ๋ยอินทรีย์ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	7,100,000	-	-	มิ.ย.-ก.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ระยะเวลาในการจัดซื้อจัด จ้างไม่ทันตามระเบียบฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
2	ติดตั้งโคมไฟถนนพลังแสงอาทิตย์ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	1,330,000	-	-	ส.ค.-ก.ย 64	อยู่ระหว่างดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง (กำลังหาผู้รับจ้างทำงาน)	สำนักช่าง	กั้นเงิน ระยะเวลาในการจัดซื้อจัด จ้างไม่ทันตามระเบียบฯ ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
3	ค่าชดเชยค่างานสิ่งก่อสร้างตามสัญญา แบบปรับราคาได้ (ค่า K) (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	250,000	220,997.07	88.40	ส.ค.-ก.ย 64	ดำเนินการแล้ว	สำนักช่าง	
รวม	3	7,100,000	220,997	3.11				

โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

3. ยุทธศาสตร์ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

3.2 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	จ้างกำจัดของเสียอันตราย จากชุมชนอย่างถูกหลักวิชาการ	50,000	-	-	ธ.ค.63-ก.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	ปริมาณของเสียอันตราย จากชุมชนยังไม่มากพอ ไม่คุ้มค่าในการส่งกำจัด
2	โครงการกวาดเก็บและ ขนขยะมูลฝอย	62,000,000	56,109,092.39	90.50	ต.ค.63-ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองสาธารณสุข และสิ่งแวดล้อม	
3	จ้างเหมาเอกซันดูแลรักษา สวนสาธารณะ	5,000,000	4,108,656	82.17	ต.ค.63-ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว	สำนักช่าง	
รวม	3	67,050,000	60,217,748	89.81				

โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

4. ยุทธศาสตร์ด้านการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

4.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เทศบาลนครสมุทรปราการ	4,800,000	2,434,720	50.72	ต.ค.63-ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	มีการเบิกจ่ายงบประมาณ ต่ำกว่าที่ตั้งไว้เนื่องจาก กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง ตามระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ มีหลายขั้นตอน และมีการกำหนดระยะเวลา ในการดำเนินการ ทำให้การเบิกจ่าย งบประมาณทำได้เพียง 6 เดือนจากที่ตั้งไว้ 1 ปี
2	โครงการจัดทำหนังสือรายงาน กิจการเทศบาลนครสมุทรปราการ	2,320,000	2,261,760	97.49	มิ.ย.-ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	
รวม	2	7,120,000	4,696,480	65.96				

โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

5. ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหารสังคมและความมั่นคง

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	โครงการสนับสนุนการเลือกตั้ง (โอนเพิ่ม)	2,000,000 1,500,000	3,419,654.09	97.70	ธ.ค.63-มี.ค.64	ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัดเทศบาล	
2	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารงานและบุคลากร เทศบาลนครสมุทรปราการ	300,000	-	-	ม.ค.-มี.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการเจ้าหน้าที่	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา-19 โอนงบประมาณไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่
3	โครงการจัดประชุม ฝึกอบรม และสัมมนา แผนพัฒนาเทศบาล	250,000	6,510	2.60	ต.ค.63-ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	มีการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าที่ตั้งไว้มาก เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 และจังหวัดสมุทรปราการเป็นจังหวัดที่กำหนดเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด จึงจำเป็นต้องงดกิจกรรม/โครงการที่มีการรวมกลุ่มคนเป็นจำนวนมาก

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
4	ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	200,000	199,720	99.86	มี.ค.-มิ.ย.64	ดำเนินการแล้ว	สำนักคลัง	
5	ปรับปรุงห้องครัวสำนักงาน (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	270,000	-	-	ก.ค.-ก.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักปลัดเทศบาล	เนื่องจากเทศบาลฯ จะดำเนินการก่อสร้างอาคาร สำนักงานเทศบาลฯ แทนอาคารเดิม จึงไม่มีความ จำเป็นต้องปรับปรุง
6	ปรับปรุงภูมิทัศน์ บริเวณสำนักงาน เทศบาลนครสมุทรปราการ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	25,000,000	-	-	กันยายน 2565	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักปลัดเทศบาล	กันเงิน เพื่อดำเนินการ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565
รวม	6	29,520,000	3,625,884	12.28	-	-		

โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

5. ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหารสังคมและความมั่นคง

5.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินการ	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	250,000	-	-	มี.ค.-พ.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักปลัดเทศบาล (งานป้องกันฯ)	เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของเชื้อ ไวรัส โควิด-19 โอนงบประมาณไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่
รวม	1	250,000	0	0				

โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

5. ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหารสังคมและความมั่นคง

5.3 แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	โครงการฝึกอบรมและสัมมนา เชิงปฏิบัติการผู้สูงอายุในเขต เทศบาลฯ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	20,000	-	-	ม.ค.-ส.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสวัสดิการสังคม	เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัส โควิด-19
2	โครงการฝึกอบรมและสัมมนา เชิงปฏิบัติการสตรีในเขต เทศบาลนครสมุทรปราการ	120,000	-	-	ม.ค.-ส.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสวัสดิการสังคม	เนื่องจากสถานการณ์ การแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัส โควิด-19
3	โครงการช่วยเหลือผู้ประสบ ปัญหาทางสังคม	500,000	-	-	ธ.ค.63-ส.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสวัสดิการสังคม	เนื่องจากไม่มีผู้ประสบ ปัญหาทางสังคม ที่ต้องการขอรับการ ช่วยเหลือ
รวม	3	640,000	0	0				

โครงการที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

5. ยุทธศาสตร์ด้านการเมือง การบริหารสังคมและความมั่นคง

5.4 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	โครงการจัดตั้งคณะกรรมการชุมชน	10,000	-	-	ม.ค.-ส.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสวัสดิการสังคม	เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด 2019 และจังหวัดสมุทรปราการเป็นจังหวัดที่กำหนดเป็นพื้นที่ควบคุมสูงสุดและเข้มงวด จึงจำเป็นต้องงดกิจกรรม/โครงการที่มีการรวมกลุ่มคนเป็นจำนวนมาก
2	โครงการฝึกอบรมและสัมมนาเชิงปฏิบัติการคณะกรรมการชุมชนในเขตเทศบาลฯ เพื่อการพัฒนาท้องถิ่น	20,000	-	-	พ.ย.63-ส.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสวัสดิการสังคม	
3	โครงการออกหน่วยเทศบาลเคลื่อนที่	450,000	-	-	ม.ค.-ส.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสวัสดิการสังคม	
รวม	3	480,000	0	0				

5. รายการครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่าย
ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	เครื่องปรับอากาศแบบแขวน ระบบ Inverter ขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู	332,400	325,200	97.83	ธ.ค.63- ก.พ.64	ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัดเทศบาล	
2	เก้าอี้ทำงาน	12,000	12,000	100.00	พ.ย.63- ม.ค.64	ดำเนินการแล้ว	สำนักคลัง	
3	เครื่องนับเหรียญ	20,000	8,700	43.50	ม.ค.63- มี.ค.64	ดำเนินการแล้ว	สำนักคลัง	มีการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าที่ตั้งไว้ เนื่องจากสามารถดำเนินการจัดซื้อได้จำนวนเครื่องนับเหรียญเพียงพอกับความต้องการใช้งาน
4	เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัล	180,000	-	-	เม.ย.-มิ.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักคลัง	ไม่มีความจำเป็น ต้องใช้งาน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
5	โทรศัพท์ชนิดไร้สาย	6,400	3,000	46.88	ม.ค.-มี.ค.64	ดำเนินการแล้ว	สำนักคลัง	มีการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าที่ตั้งไว้ เนื่องจากสามารถดำเนินการจัดซื้อได้จำนวนเครื่องนับเหรียญเพียงพอกับความต้องการใช้งาน
6	เก้าอี้ไม้ยางพารา (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	30,400	30,400	100.00	มิ.ย.-ส.ค.64	ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัดเทศบาล	
7	โต๊ะทำงานรูปตัวแอล (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	115,000	115,000	100.00	มิ.ย.-ส.ค.64	ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัดเทศบาล	
8	เก้าอี้สำนักงาน (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	37,500	37,500	100.00	มิ.ย.-ส.ค.64	ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัดเทศบาล	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
9	ตู้สาขาโทรศัพท์ระบบอัตโนมัติ (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	275,000	-	-	ก.ค.-ส.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	เนื่องจากเทศบาลฯ จะดำเนินการก่อสร้าง อาคารสำนักเทศบาลฯ แทนอาคารเดิม จึงไม่มี ความจำเป็นต้องดำเนิน จัดซื้อในช่วงระยะเวลา การก่อสร้าง
รวม	9	1,008,700	531,800	52.72				

1.2 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

1	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	20,000	20,000	100.00	ม.ค.-มี.ค.64	ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัดเทศบาล (งานป้องกัน)	
รวม	1	20,000	20,000	100.00				
รวมทั้งสิ้น		1,028,700	551,800	53.64				

**การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ**

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.3 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	เก้าอี้สำนักงานแบบพนักพิง	45,000	45,000	100.00	ม.ค.- มิ.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	
2	ตู้บานเลื่อนกระจก ชนิด 2 บาน	14,400	13,600	94.44	ม.ค.- มิ.ย.64	ดำเนินการแล้ว		
3	ตู้เหล็ก ชนิด 2 บาน	10,500	10,500	100.00	ม.ค.- มิ.ย.64	ดำเนินการแล้ว		
4	เก้าอี้จัดเลี้ยง	180,000	-	-	ม.ค.- มิ.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองการศึกษา	กั้นเงิน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาด ของเชื้อไวรัสโควิด-19 และมีกร ปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเป็น แบบออนไลน์ ทำให้ชะลอการจัดซื้อ จัดจ้างออกไปทำให้ดำเนินการไม่ทัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
5	เครื่องโทรสาร	18,000	-	-	ม.ค.- มิ.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองการศึกษา	<p>กั้นเงิน</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ ของเชื้อไวรัสโควิด-19 และมีการ ปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเป็น แบบออนไลน์ ทำให้ชะลอการจัดซื้อ จัดจ้างออกไปทำให้ดำเนินการไม่ทัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p>
6	ตู้บ้านเลื่อนกระจก ชนิด 2 บาน	50,400	-	-	ม.ค.- มิ.ย.64			
7	ตู้เหล็ก แบบ 2 บาน	99,000	-	-	ม.ค.- มิ.ย.64			
8	โต๊ะ - เก้าอี้ หินอ่อน	27,600	-	-	ม.ค.- ส.ค.64			
9	โต๊ะพร้อมม้านั่งโรงอาหาร ระดับ ประถมศึกษา	1,080,000	-	-	ม.ค.- ส.ค.64			
10	โต๊ะพร้อมม้านั่งโรงอาหาร ระดับอนุบาล	640,000	-	-	ธ.ค.63- ส.ค.64			
11	โต๊ะพับอเนกประสงค์	17,000	-	-	ธ.ค.63- ส.ค.64			
12	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์	25,000	-	-	ธ.ค.63- ส.ค.64			

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
13	พัฒลมโคจร ขนาด 16 นิ้ว	78,000	-	-	ม.ค.- ก.ค.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองการศึกษา	<p style="text-align: center;">กั้นเงิน</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 และมีการปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์ ทำให้ชะลอการจัดซื้อจัดจ้างออกไปทำให้ดำเนินการไม่ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p>
14	พัฒลมโคจร ขนาด 18 นิ้ว	60,000	-	-	ม.ค.- ก.ค.64			
15	พัฒลมอุตสาหกรรม	20,800	-	-	ม.ค.- ก.ค.64			
16	เครื่องถ่ายเอกสาร	120,000	-	-	ก.พ.- ส.ค.64			
17	เครื่องโทรสาร	18,000	-	-	ก.พ.- ก.ค.64			
18	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู	141,000	-	-	ก.พ.- ก.ค.64			
19	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบแขวน ขนาด 50,000 บีทียู	342,000	-	-	ก.พ.- ก.ค.64			
20	ตู้เก็บรองเท้า 5 ชั้น	48,000	-	-	มี.ค.- ส.ค.64			
21	ตู้บ้านเลื่อนกระจก ชนิด 2 บาน	14,400	-	-	ม.ค.- มี.ย.64			
22	ตู้ลิ้นชักเกอร์ 18 ช่อง	48,000	-	-	ม.ค.- มี.ย.64			

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
23	โต๊ะพร้อมม้านั่งโรงอาหาร	480,000	-	-	ม.ค.- มิ.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองการศึกษา	<p>กัณเงิน</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 และมีการปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์ ทำให้ชะลอการจัดซื้อจัดจ้างออกไปทำให้ดำเนินการไม่ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p>
24	พัดลมโคจร ขนาด 16 นิ้ว	120,000	-	-	ม.ค.- ก.ค.64			
25	ตู้เสื้อผ้ากระຈกบานเลื่อน 2 บาน	14,000	14,000	100.00	ม.ค.- มิ.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	
26	โต๊ะพร้อมม้านั่งโรงอาหาร	320,000	174,000	54.38	ม.ค.- มิ.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	มีการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่าที่ตั้งไว้เนื่องจากสามารถดำเนินการจัดซื้อได้เพียงพอกับความต้องการใช้งาน
27	เครื่องฟอกอากาศแบบเคลื่อนย้าย (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	1,034,000	-	-	ส.ค.- ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว อยู่ระหว่างรอส่งมอบ	กองการศึกษา	<p>กัณเงิน</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 และมีการปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์ ทำให้ชะลอการจัดซื้อจัดจ้างออกไปทำให้ดำเนินการไม่ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p>

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
28	เครื่องฟอกอากาศแบบเคลื่อนย้าย (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	423,000	-	-	ส.ค.- ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว อยู่ระหว่างรอส่งมอบ	กองการศึกษา	กันเงิน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ ของเชื้อไวรัสโควิด-19 และมีการ ปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเป็น แบบออนไลน์ ทำให้ชะลอการจัดซื้อ จัดจ้างออกไปทำให้ดำเนินการไม่ทัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
29	ถังน้ำ แบบไฟเบอร์กลาส (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	45,000	-	-	ต.ค.64- มิ.ย.65			
รวม	29	5,533,100	257,100	4.65				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.4 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	เครื่องฟอกอากาศ	20,000	-	-	ม.ค.- พ.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขฯ (งานโรงพยาบาล)	เนื่องอยู่ระหว่างกำหนด คุณลักษณะเพิ่มเติม
2	ฉลากบังตา 3 ตอน	19,000	-	-	ม.ค.- พ.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขฯ (งานโรงพยาบาล)	กั้นเงิน เพื่อดำเนินการต่อ เนื่องจาก บริษัทฯ (ผู้รับจ้าง) ปิดทำการ ในช่วงการแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัส โควิด-19 ทำให้ ไม่สามารถดำเนินการทัน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
3	เครื่องฟอกอากาศ	40,000	-	-	ม.ค.- พ.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขฯ (งานศูนย์บริการ)	เนื่องอยู่ระหว่างกำหนด คุณลักษณะเพิ่มเติม

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
4	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วนชนิดแขวน (ขนาดไม่ต่ำกว่า 24,000 btu จำนวน 2 เครื่อง) (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	64,800	-	-	มิ.ย.- ก.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขฯ (งานศูนย์บริการ)	กันเงิน เนื่องจากไม่สามารถดำเนินการ จัดซื้อฯ ตามระเบียบได้ทันใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
5	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 btu จำนวน 1 เครื่อง) (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	46,100	-	-	มิ.ย.- ก.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขฯ (งานศูนย์บริการ)	กันเงิน เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ ถัดไปเนื่องจากกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ล่าช้ากว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ มีหลายขั้นตอนและมีการ กำหนดระยะเวลาในการ ดำเนินการ ทำให้ไม่สามารถ ดำเนินการได้ทัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
6	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน (ขนาดไม่ต่ำกว่า 40,000 btu จำนวน 1 เครื่อง) (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	357,000	-	-	มิ.ย.- ก.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอน จัดซื้อจัดจ้าง	กองสาธารณสุขฯ (งานศูนย์บริการ)	กันเงิน เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ ถัดไปเนื่องจากกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ล่าช้ากว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ มีหลายขั้นตอนและมีการ กำหนดระยะเวลาในการ ดำเนินการ ทำให้ไม่สามารถ ดำเนินการได้ทัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
7	เครื่องฟอกอากาศแบบเคลื่อนย้ายขนาด ความเร็วของแรงลมระดับสูงไม่ต่ำกว่า 500 ซีเอฟเอ็ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	188,000	-	-	ส.ค.- ก.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอน จัดซื้อจัดจ้าง	กองสาธารณสุขฯ (งานโรงพยาบาล)	กันเงิน เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ ถัดไปเนื่องจากกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ล่าช้ากว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ มีหลายขั้นตอนและมีการ กำหนดระยะเวลาในการ ดำเนินการ ทำให้ไม่สามารถ ดำเนินการได้ทัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
8	เครื่องฟอกอากาศแบบเคลื่อนย้ายขนาด ความเร็วของแรงลมระดับสูงไม่ต่ำกว่า 500 ซีเอฟเอ็ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	188,000	-	-	ส.ค.- ก.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอน จัดซื้อจัดจ้าง	กองสาธารณสุขฯ (งานศูนย์บริการ)	กันเงิน เพื่อดำเนินการในปีงบประมาณ ถัดไปเนื่องจากกระบวนการ จัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ
9	เครื่องฟอกอากาศแบบเคลื่อนย้ายขนาด ความเร็วของแรงลมระดับสูงไม่ต่ำกว่า 1,000 ซีเอฟเอ็ม (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	110,000	-	-	ส.ค.- ก.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอน จัดซื้อจัดจ้าง	กองสาธารณสุขฯ (งานศูนย์บริการ)	มีหลายขั้นตอนและมีการ กำหนดระยะเวลาในการ ดำเนินการ ทำให้ไม่สามารถ ดำเนินการได้ทัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
รวม		1,032,900	0	0				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

1. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

1.5 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	เครื่องทำลายเอกสาร	31,000	22,885	73.82	ม.ค.- ส.ค.64	ดำเนินการแล้ว	กองสวัสดิการสังคม	
รวม	1	31,000	22,885	73.82				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

2. ประเภทครุภัณฑ์การศึกษา

2.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	จักรทำลวดลาย	8,800	-	-	ม.ค.- มิ.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองการศึกษา	กันเงิน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัสโควิด-19 และมีการปรับเปลี่ยน การเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์ ทำให้ชะลอการจัดซื้อจัดจ้างออกไป ทำให้ดำเนินการไม่ทัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
2	จักรอุตสาหกรรม แบบเย็บผ้า	16,000	-	-	ม.ค.- มิ.ย.64			
3	โต๊ะนักเรียนพร้อมเก้าอี้ ระดับประถมศึกษาปีที่ 1-2	936,000	-	-	ม.ค.- มิ.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	โรงเรียนขอสำรวจข้อมูล ความต้องการใหม่
4	โต๊ะนักเรียนพร้อมเก้าอี้ ระดับประถมศึกษาปีที่ 4-5	72,000	-	-	ม.ค.- ส.ค.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองการศึกษา	กันเงิน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัสโควิด-19 และมีการปรับเปลี่ยน การเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์ ทำให้ชะลอการจัดซื้อจัดจ้างออกไป ทำให้ดำเนินการไม่ทัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
5	โต๊ะนักเรียนพร้อมเก้าอี้ ระดับอนุบาล	135,000	-	-	ม.ค.- ส.ค.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองการศึกษา	กั้นเงิน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัสโควิด-19 และมีการปรับเปลี่ยน การเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์ ทำให้ชะลอการจัดซื้อจัดจ้างออกไป ทำให้ดำเนินการไม่ทัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
6	โต๊ะ - เก้าอี้ นักเรียน ระดับมัธยม	160,000	160,000	100.00	ม.ค.- ส.ค.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	
รวม	6	1,327,800	160,000	12.05				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

3. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

3.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงานดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	รถจักรยานยนต์ (ขนาดไม่ต่ำกว่า 120 ซีซี จำนวน 2 คัน)	109,400	109,354	99.96	ธ.ค.63-ก.พ.64	ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัดเทศบาล	
2	รถจักรยานยนต์ (ขนาดไม่ต่ำกว่า 120 ซีซี จำนวน 1 คัน)	54,700	-	-	เม.ย.- มิ.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักคลัง	ไม่มีความจำเป็น ต้องใช้งาน
รวม	2	164,100	109,354	66.64				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

3. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

3.2 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	รถจักรยานยนต์ (ขนาดไม่ต่ำกว่า 120 ซีซี จำนวน 1 คัน)	54,700	54,677	99.96	ม.ค.- ส.ค.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	
รวม	1	54,700	54,677	99.96				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

3. ประเภทครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

3.3 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	รถสุขาเคลื่อนที่	13,910,000	-	-	ธ.ค.63- ก.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขฯ (งานกำจัดขยะ)	โอนงบประมาณไปตั้ง จ่ายเป็นรายการใหม่ที่มี ความจำเป็นมากกว่า
2	เรือท้องแบนไฟเบอร์กลาส (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	90,000	-	-	ส.ค.-ก.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ กำหนดคุณลักษณะ	สำนักช่าง (งานกำจัดขยะ)	กั้นเงิน เนื่องจากกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างตามระเบียบฯ ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ มีหลายขั้นตอนและมีการ กำหนดระยะเวลาในการ ดำเนินการ ทำให้ดำเนินการไม่ ทันในปีงบประมาณ พ.ศ.2564
รวม	2	14,000,000	0	0				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

4. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

4.1 แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด	500,000	-	-	ธ.ค.63- เม.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักปลัดเทศบาล (งานเทศกิจ)	โอนงบประมาณ ไปตั้งจ่ายเป็น รายการใหม่
2	กล้องโทรทัศน์วงจรปิด (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	500,000	462,748	92.55	ส.ค.63- ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัดเทศบาล (งานเทศกิจ)	กั้นเงิน
รวม	2	1,000,000	462,748	46.27				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

4. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

4.2 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	เครื่องบันทึกเสียง	8,000	-	-	ม.ค.- เม.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	ไม่มีความจำเป็นต้องใช้
2	เครื่องเสียง	400,000	400,000	100.00	ม.ค.- มิ.ย.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	
3	กล่องโทรทัศน์วงจรปิด	500,000	496,460	99.29	ม.ค.- ส.ค.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	
รวม	3	908,000	896,460	98.73				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

4. ประเภทครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ

4.3 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	เครื่องตรวจจับการทำงาน ระบบไฟฟ้าแสงสว่างสาธารณะ	22,300,000	-	-	เม.ย.- ก.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักช่าง	โอนงบประมาณไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ที่มี ความจำเป็นมากกว่า
2	โคมไฟถนน	1,117,500	-	-	เม.ย.- มิ.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักช่าง	โอนงบประมาณไปตั้งจ่าย เป็นรายการใหม่ที่มี ความจำเป็นมากกว่า
3	กล่องโทรทัศน์วงจรปิด (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	136,000	-	-	ก.ค.- ก.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ กำหนดคุณลักษณะ ของกล่องวงจรปิด	สำนักช่าง	กั้นเงิน
รวม	3	23,553,500	0	0				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

5. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

5.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	โทรทัศน์ แอล อี ดี	11,700	-	-	ม.ค.- มี.ค.64	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักการคลัง	ไม่มีความจำเป็น ต้องใช้งาน
รวม	1	11,700	0	0				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

5. ประเภทครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่

5.2 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	โทรทัศน์ แอล อี ดี	81,000	81,000	100.00	ม.ค.- ส.ค.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	
2	กล้องถ่ายรูป	60,000	-	-	ม.ค.- ส.ค.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองการศึกษา	กันเงิน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส โควิด-19 และมีการ ปรับเปลี่ยนการเรียนการสอน เป็นแบบออนไลน์ทำให้ชะลอ การจัดซื้อจัดจ้างออกไปทำให้ ดำเนินการไม่ทัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
3	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์	606,000	-	-	ม.ค.- ส.ค.64			
4	จอรับภาพ	486,000	-	-	ม.ค.- ส.ค.64			
5	โทรทัศน์ แอล อี ดี (LED TV) แบบ Smart TV	18,200	18,000	98.90	ม.ค.- ส.ค.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	
รวม	5	1,251,200	99,000	7.91				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

6. ประเภทครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

6.1 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	เครื่องนึ่งฆ่าเชื้อจุลินทรีย์	150,000	-	-	ม.ค.- มิ.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขฯ (งานโรงพยาบาล)	<p>กั้นเงิน</p> <p>เพื่อดำเนินการต่อเนื่อง จากบริษัทฯ (ผู้รับจ้าง) ในการจัดซื้อ ปิดทำการ ในช่วงการแพร่ระบาด ของเชื้อไวรัส โควิด-19</p> <p>ทำให้ไม่สามารถ ดำเนินการทัน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p>
2	เครื่องฟังเสียงหัวใจเด็ก	40,000	-	-	ม.ค.- มิ.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขฯ (งานโรงพยาบาล)	
3	เครื่องกระตุ้นไฟฟ้าร่วมกับ อัลตราซาวด์	200,000	-	-	ม.ค.- มิ.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขฯ (งานศูนย์บริการฯ)	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
4	จักรยานกายภาพบำบัดไฟฟ้า	10,000	-	-	ม.ค.- มิ.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขฯ (งานศูนย์บริการฯ)	กันเงิน เพื่อดำเนินการต่อเนื่องจาก บริษัทฯ (ผู้รับจ้าง) ในการจัดซื้อ ปิดทำการในช่วง การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส
5	เตียงไม้กายภาพแบบเตี้ย	10,000	-	-	ม.ค.- มิ.ย.64	ไม่ได้ดำเนินการ	กองสาธารณสุขฯ (งานศูนย์บริการฯ)	โควิด-19 ทำให้ไม่สามารถ ดำเนินการทัน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
รวม	5	410,000	0	0				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

7. ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว

7.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	เครื่องตัดหญ้าแบบขี้อ่อน	10,900	-	-	ม.ค.- ส.ค.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองการศึกษา	<p>กั้นเงิน</p> <p>เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 และมีการปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเป็นแบบออนไลน์ ทำให้ชะลอการจัดซื้อจัดจ้างออกไปทำให้ดำเนินการไม่ทันในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564</p>
2	ชุดผ้าฆ่าเชื้อ	24,000	-	-	ม.ค.- ส.ค.64			
3	เครื่องซักผ้า	36,000	-	-	ม.ค.- ส.ค.64			
4	ตู้ทำน้ำร้อน - น้ำเย็น	20,000	-	-	ม.ค.- ส.ค.64			
5	เตียงเหล็ก	640,000	-	-	ม.ค.- ส.ค.64			
รวม	5	730,900	0	0				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

8. ประเภทครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์

8.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	เครื่องดนตรีวงปี่พาทย์มอญ	467,500	467,500	100.00	ม.ค.- ส.ค.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	
2	เครื่องดนตรีสากล (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	1,200,000	-	-	ก.ค.- ก.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอน จัดซื้อจัดจ้าง	กองการศึกษา (รร.ท.1)	กั้นเงิน เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของ เชื้อไวรัสโควิด-19 และมีการ ปรับเปลี่ยนการเรียนการสอนเป็น แบบออนไลน์ ทำให้ชะลอการจัดซื้อ จัดจ้างออกไปทำให้ดำเนินการไม่ทัน ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564
3	เครื่องดนตรีสากล (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	4,000,000	-	-	ก.ค.- ก.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอน จัดซื้อจัดจ้าง	กองการศึกษา (รร.ท.2-5)	
รวม	3	5,667,500	467,500	8.25				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

9. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

9.1 แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	เครื่องคอมพิวเตอร์	67,600	-	-	เม.ย.- ก.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	สำนักคลัง	<p>กั้นเงิน</p> <p>เนื่องจากการจัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ต้องรอมติ อนุมัติของคณะกรรมการ บริหารและจัดหาระบบ คอมพิวเตอร์จังหวัดให้จัดซื้อ ก่อน และเมื่อได้รับการอนุมัติ แล้ว ต้องดำเนินการจัดซื้อ ตามระเบียบฯ ที่ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ ซึ่งมีหลาย ขั้นตอนและมีกำหนด ระยะเวลาในการดำเนิน ทำให้</p>
2	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED สี Network แบบที่ 1	10,000	-	-	เม.ย.- ก.ย.64			
3	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA	5,000	-	-	เม.ย.- ก.ย.64			
4	เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน ตั้งจ่ายรายการใหม่	83,200	-	-	ก.ค.- ก.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ	ไม่สามารถดำเนินการได้ทัน ในปีงบประมาณ 2564

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
5	เครื่องสำรองไฟ ตั้งจ่ายรายการใหม่	10,000	-	-	ก.ค.- ก.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ	กองยุทธศาสตร์	กันเงิน เนื่องจากการจัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ต้องรอมติอนุมัติ ของคณะกรรมการบริหารและ จัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จังหวัดให้จัดซื้อก่อน และเมื่อ ได้รับการอนุมัติแล้ว ต้อง ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบฯ ที่ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งมี หลายขั้นตอนและมีการ กำหนดระยะเวลาในการดำเนิน ทำให้ ไม่สามารถดำเนินการ ได้ทันในปีงบประมาณ 2564
6	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ LED ขาวดำ ตั้งจ่ายรายการใหม่	35,600	-	-	ก.ค.- ก.ย.64	ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	และงบประมาณ	
รวม	6	211,400	0	0				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

9. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

9.2 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน สำนักงาน	41,600	-	-	ธ.ค.63- ก.ค.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองการศึกษา	<p>กันเงิน</p> <p>เนื่องจากการจัดซื้อครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์ ต้องรอมติ อนุมัติของคณะกรรมการ บริหารและจัดหาระบบ คอมพิวเตอร์จังหวัดให้จัดซื้อ ก่อน และเมื่อได้รับการ อนุมัติแล้ว ต้องดำเนินการ จัดซื้อตามระเบียบฯ ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งมี หลายขั้นตอนและมีการ กำหนดระยะเวลาในการ ดำเนิน ทำให้ไม่สามารถ ดำเนินการได้ทันใน ปีงบประมาณ 2564</p>
2	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1	30,000	-	-	ธ.ค.63- ก.ค.64			
3	เครื่องสำรองไฟ	10,000	-	-	ธ.ค.63- ก.ค.64			

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
4	เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผล แบบที่ 1	361,200	-	-	ธ.ค.63- ก.ค.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองการศึกษา	<p>กันเงิน</p> <p>เนื่องจากการจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ต้องรอมติอนุมัติของ คณะกรรมการบริหาร และจัดหาระบบ คอมพิวเตอร์จังหวัดให้ จัดซื้อก่อน และเมื่อ ได้รับการอนุมัติแล้ว ต้องดำเนินการจัดซื้อ ตามระเบียบฯ ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งมีหลายขั้นตอนและมี การกำหนดระยะเวลา ในการดำเนิน ทำให้ ไม่ สามารถดำเนินการได้ ทันในปีงบประมาณ 2564</p>
5	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	416,000	-	-	ธ.ค.63- ก.ค.64			
6	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาว-ดำ ชนิด Network แบบที่ 1	26,700	-	-	ธ.ค.63- ก.ค.64			
7	เครื่องสำรองไฟฟ้า	85,000	-	-	ธ.ค.63- ก.ค.64			

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
8	เครื่องคอมพิวเตอร์ประมวลผล แบบที่ 1	180,600	-	-	ธ.ค.63- ก.ค.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองการศึกษา	<p>กันเงิน</p> <p>เนื่องจากการจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ต้องรอมติอนุมัติของ คณะกรรมการบริหาร และจัดหาระบบ คอมพิวเตอร์จังหวัดให้ จัดซื้อก่อน และเมื่อ ได้รับการอนุมัติแล้ว ต้องดำเนินการจัดซื้อ ตามระเบียบฯ ว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้างและ การบริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งมีหลายขั้นตอนและมี การกำหนดระยะเวลา ในการดำเนิน ทำให้ ไม่ สามารถดำเนินการได้ ทันในปีงบประมาณ 2564</p>
9	เครื่องคอมพิวเตอร์สำนักงาน	832,000	-	-	ธ.ค.63- ก.ค.64			
10	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1	80,000	-	-	ธ.ค.63- ก.ค.64			
11	เครื่องสำรองไฟฟ้า	117,500	-	-	ธ.ค.63- ก.ค.64			

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
12	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงาน ประมวลผล แบบที่ 1	77,400	-	-	ธ.ค.63- ก.ค.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองการศึกษา	<p>กันเงิน</p> <p>เนื่องจากการจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ต้อง รอมติอนุมัติของ คณะกรรมการบริหาร และจัดหาระบบ คอมพิวเตอร์จังหวัดให้ จัดซื้อก่อน และเมื่อได้รับ การอนุมัติแล้ว ต้อง ดำเนินการจัดซื้อตาม ระเบียบฯ ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งมี หลายขั้นตอนและมีการ กำหนดระยะเวลาในการ ดำเนิน ทำให้ไม่สามารถ ดำเนินการได้ทันใน ปีงบประมาณ 2564</p>
13	เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ 1	30,000	-	-	ธ.ค.63- ก.ค.64			
14	เครื่องสำรองไฟฟ้า	7,500	-	-	ธ.ค.63- ก.ค.64			
รวม	14	2,295,500	0	0				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

9. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

9.3 แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน	20,800	-	-	ม.ค.- ก.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองสาธารณสุขฯ (งานบริการฯ)	<p>กันเงิน</p> <p>เนื่องจากการจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ต้อง รวมเดือนมิถุนายนของ คณะกรรมการบริหารและ จัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จังหวัดให้จัดซื้อก่อน และ เมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว ต้องดำเนินการจัดซื้อตาม ระเบียบฯ ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ ซึ่งมีหลายขั้นตอน และมีการกำหนดระยะเวลา ในการดำเนิน ทำให้ไม่ สามารถดำเนินการได้ทัน ในปีงบประมาณ 2564</p>
2	เครื่องสำรองไฟฟ้า	2,500	-	-	ม.ค.- ก.ย.64			
3	เครื่องพิมพ์ Multifunction	15,000	-	-	ม.ค.- ก.ย.64			
4	คอมพิวเตอร์แม่ข่าย	130,000	-	-	ม.ค.- ก.ย.64			
รวม		168,300	0	0				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

9. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

9.4 แผนงานเคหะและชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน	20,800	-	-	ม.ค.- ก.ย.64	อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองสาธารณสุขฯ (งานกำจัดขยะ)	กั้นเงิน เนื่องจากการจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ต้อง รอมติอนุมัติของ คณะกรรมการบริหารและ จัดหาระบบคอมพิวเตอร์ จังหวัดให้จัดซื้อก่อน และ เมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว ต้องดำเนินการจัดซื้อตาม ระเบียบฯ ว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ ซึ่งมี หลายขั้นตอนและมีการ กำหนดระยะเวลาในการ ดำเนิน ทำให้ไม่สามารถ ดำเนินการได้ทันใน ปีงบประมาณ 2564
2	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์ หรือ LED สี	15,000	-	-	ม.ค.- ก.ย.64			
3	เครื่องสำรองไฟ	2,500	-	-	ม.ค.- ก.ย.64			
รวม	3	38,300	0	0				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

9. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

9.5 แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือ LED สี	15,000	-	-	ธ.ค.63- ส.ค.64	อยู่ระหว่างดำเนินการตามขั้นตอนจัดซื้อจัดจ้าง	กองสวัสดิการสังคม	กั้นเงิน เนื่องจากการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ต้องรอมติของคณะกรรมการบริหารและจัดหาระบบคอมพิวเตอร์จังหวัดให้จัดซื้อก่อน และเมื่อได้รับการอนุมัติแล้ว ต้องดำเนินการจัดซื้อตามพรบ.จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐฯ ซึ่งมีหลายขั้นตอนและมีการกำหนดระยะเวลาในการดำเนิน ทำให้ไม่สามารถดำเนินการได้ทันในปีงบประมาณ 2564
รวม	1	15,000	0	0				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

10. ประเภทครุภัณฑ์อื่น ๆ

10.1 แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	ศาลาที่นั่งเรือนไทย (โรงเรียนเทศบาล 2) (ขนาดไม่น้อยกว่า 2X3 เมตร จำนวน 4หลัง)	200,000	200,000	100.00	ธ.ค.63- ส.ค.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	
2	ศาลาที่นั่งเรือนไทย (ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ทน.สป.) (ขนาดไม่น้อยกว่า 2X3 เมตร จำนวน 4หลัง)	150,000	150,000	100.00	ธ.ค.63- ส.ค.64	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	
รวม	2	350,000	350,000	100.00				

การจัดซื้อครุภัณฑ์ที่ดำเนินการตามแผนดำเนินงานและเบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564 เทศบาลนครสมุทรปราการ

10. ประเภทครุภัณฑ์อื่น ๆ

10.2 แผนงานเคหะชุมชน

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ			ระยะเวลาดำเนินงาน ตามแผนดำเนินงาน	ผลการ ดำเนินงาน	หน่วยงาน ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ตั้งไว้	เบิกจ่าย	คิดเป็นร้อยละ				
1	เต็นท์โครงหลังคา (ตั้งจ่ายรายการใหม่)	498,500	498,000	99.90	ก.ค.- ก.ย.64	ดำเนินการแล้ว	สำนักช่าง	
รวม	1	498,500	498,000	99.90				

6. โครงการ/กิจกรรมของงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ที่กั้นเงินมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

โครงการ/กิจกรรมของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ที่กันเงินมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านโครงสร้างพื้นฐานและพัฒนาระบบโลจิสติกส์

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงาน	หมายเหตุ
1	แผนงานรักษาความสงบภายใน ติดตั้งระบบสัญญาณไฟจราจร พร้อมตู้ควบคุม	2,580,000	ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัดเทศบาล	
2	แผนงานการศึกษา โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร สถานที่ โรงเรียนเทศบาล 1 - 5 ในสังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ	999,000	อยู่ระหว่างกำหนดขอบเขตราคา ค่าก่อสร้างและเขียนแบบก่อสร้าง	กองการศึกษา	ขยายเวলাกันเงินกรณีไม่ก่อหนี้ผูกพัน ดำเนินการต่อในปีงบประมาณ 2565
3	ปรับปรุงระบบระบายน้ำที่อาคารเรียน 1 โรงเรียนเทศบาล 2 (วัดไผ่)	460,000	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	
4	โครงการปรับปรุงห้องธุรการ	166,000	อยู่ระหว่างกำหนดขอบเขตราคา ค่าก่อสร้างและเขียนแบบก่อสร้าง	กองการศึกษา	ขยายเวลากันเงินกรณีไม่ก่อหนี้ผูกพัน ดำเนินการต่อในปีงบประมาณ 2565
5	แผนงานเคหะและชุมชน ก่อสร้างปรับปรุงเสริมผิวจราจรพาราเอสฟัลท์ติก คอนกรีต พร้อมทางเดินเท้า	46,200,000	อยู่ระหว่างสำรวจพื้นที่เพื่อเขียน แบบและประเมินราคาค่าก่อสร้าง	สำนักช่าง	ขยายเวลากันเงินกรณีไม่ก่อหนี้ผูกพัน ดำเนินการต่อในปีงบประมาณ 2565
6	ปรับปรุงภูมิทัศน์ริมคลองบางปิ้ง (เพิ่มเติม)	2,600,000	ดำเนินการก่อสร้างแล้ว 20%	สำนักช่าง	ขยายเวลากันเงิน ก่อหนี้ผูกพัน 48/2564 ลว. 22 ก.ย. 2564 จำนวนเงิน 15,500,000 บาท
	รวม	53,005,000			

โครงการ/กิจกรรมของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ที่กันเงินมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ยุทธศาสตร์ที่ 4 ด้านการส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงาน	หมายเหตุ
1	แผนงานเคหะและชุมชน โครงการก่อสร้างฐาน ค.ส.ล. พร้อมติดตั้งหัวจักร รถไฟกลไอน้ำโบราณ ตู้โดยสารรถไฟโบราณ และรถรางโบราณ	2,816,000	อยู่ระหว่างประมาณราคา ค่าก่อสร้าง พร้อม แก้ไข แบบก่อสร้าง	สำนักช่าง	ขยายเวลากันเงินกรณีไม่ก่อนนี้ผู้กพัน ดำเนินการต่อในปีงบประมาณ 2565
2	แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ ปรับปรุงประตูหน้าต่างวิหารพระพุทธชินราช มงคลปราการ	450,000	อยู่ระหว่างประมาณราคา ค่าก่อสร้าง พร้อม แก้ไข แบบก่อสร้าง	กองการศึกษา	ขยายเวลากันเงินกรณีไม่ก่อนนี้ผู้กพัน ดำเนินการต่อในปีงบประมาณ 2565
	รวม	3,266,000			

โครงการ/กิจกรรมของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ที่กั้นเงินมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ด้านการเมือง การบริหารสังคมและความมั่นคง

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงาน	หมายเหตุ
1	<u>แผนงานบริหารงานทั่วไป</u> ปรับปรุงประตูกายในสำนักงาน	423,500	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักปลัดเทศบาล	เนื่องจากเทศบาลฯ จะดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาลฯ แทนอาคารเดิมจึงไม่มีความจำเป็นต้องปรับปรุง
2	วางระบบเสารับแจ้งเหตุฉุกเฉินและศูนย์ประสานงานรักษาความปลอดภัย	5,000,000	ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัดเทศบาล	
	รวม	5,423,500			

7. รายการครุภัณฑ์ของงบประมาณรายจ่าย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
ที่กั้นเงินมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

รายการครุภัณฑ์ของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

ที่กั้นเงินมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ที่	รายการ	งบประมาณตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงาน	หมายเหตุ
	แผนงานบริหารงานทั่วไป				
1	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ จำนวน 1 เครื่อง	33,800	ดำเนินการแล้ว	สำนักคลัง	
2	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ จำนวน 3 เครื่อง	62,400	ดำเนินการแล้ว	สำนักคลัง	
3	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ จำนวน 1 เครื่อง	19,800	ดำเนินการแล้ว	สำนักคลัง	
4	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่อง	15,000	ดำเนินการแล้ว	สำนักคลัง	
5	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ LED สี Network แบบที่ 1 จำนวน 1 เครื่อง	20,000	ดำเนินการแล้ว	สำนักคลัง	
6	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 4 เครื่อง	10,000	ดำเนินการแล้ว	สำนักคลัง	
7	ตู้จ่ายบัตรอัตโนมัติ พร้อมกล้อง IP camera อินฟราเรด โพโต้ เซนเซอร์ สำหรับระบบลานจอดรถลาดหัวเกาะ	100,000	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักคลัง	ไม่มีความจำเป็นต้องใช้งาน

ที่	รายการ	งบประมาณตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงาน	หมายเหตุ
	<u>แผนงานการรักษาความสงบภายใน</u>				
8	เรือตรวจการณ์กักยั้งทางน้ำ (สะเทินน้ำ - สะเทินบก) จำนวน 1 ลำ	6,500,000	ดำเนินการแล้ว	สำนักปลัดเทศบาล	
	<u>แผนงานการศึกษา</u>				
9	บอร์ดติดประกาศ หลังคาอลูมิเนียม จำนวน 3 ชุด	132,000	ดำเนินการแล้ว	กองการศึกษา	
	<u>แผนงานสาธารณสุข</u>				
10	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ จำนวน 2 ชุด	41,600	ดำเนินการแล้ว	กองสาธารณสุขฯ	
11	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	5,000	ดำเนินการแล้ว	กองสาธารณสุขฯ	
12	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่อง	15,000	ดำเนินการแล้ว	กองสาธารณสุขฯ	
13	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ จำนวน 1 เครื่อง	20,800	ดำเนินการแล้ว	กองสาธารณสุขฯ	
14	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง	2,500	ดำเนินการแล้ว	กองสาธารณสุขฯ	
15	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่อง	15,000	ดำเนินการแล้ว	กองสาธารณสุขฯ	
16	เครื่องชั่งน้ำหนักเด็กทารก ระบบดิจิตอล พร้อมแถบ วัดความยาวตัวเด็ก ระบบดิจิตอล จำนวน 1 เครื่อง	16,000	ดำเนินการแล้ว	กองสาธารณสุขฯ	

ที่	รายการ	งบประมาณตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงาน	หมายเหตุ
17	เครื่องพ่นยา	4,000	ดำเนินการแล้ว	กองสาธารณสุขฯ	
18	หุฟัง	1,600	ดำเนินการแล้ว	กองสาธารณสุขฯ	
<u>แผนงานเคหะและชุมชน</u>					
19	รถยนต์กระบะขนาดเล็ก จำนวน 2 คัน	760,000	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักช่าง	
20	รถบรรทุก (ดีเซล) ขนาด 2 ตัน จำนวน 2 คัน	1,964,000	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักช่าง	
21	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ จำนวน 3 ชุด	77,400	ดำเนินการแล้ว	สำนักช่าง	
22	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 4 เครื่อง	17,200	ดำเนินการแล้ว	สำนักช่าง	
23	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับกระดาษขนาด A3 จำนวน 3 เครื่อง	18,900	ดำเนินการแล้ว	สำนักช่าง	
24	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 3 เครื่อง	7,500	ดำเนินการแล้ว	สำนักช่าง	
25	อุปกรณ์อ่านบัตรแบบอเนกประสงค์ จำนวน 2 ชุด	1,400	ดำเนินการแล้ว	สำนักช่าง	
26	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน 3 เครื่อง	28,500	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักช่าง	ไม่มีความจำเป็นที่ต้องใช้งาน
27	เลื่อยยนต์ จำนวน 2 เครื่อง	20,000	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักช่าง	ไม่มีความจำเป็นที่ต้องใช้งาน
28	กล้องสำรวจจวอิเล็กทรอนิกส์ จำนวน 1 เครื่อง	250,000	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักช่าง	ไม่มีความจำเป็นที่ต้องใช้งาน
29	เครื่องพิมพ์ Multifunction ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี จำนวน 1 เครื่อง	15,000	ดำเนินการแล้ว	กองสาธารณสุขฯ	

ที่	รายการ	งบประมาณตั้งไว้	ผลการดำเนินงาน	หน่วยงาน	หมายเหตุ
	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน				
30	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการฯ จำนวน 2 เครื่อง	41,600	ดำเนินการแล้ว	กองสวัสดิการฯ	
31	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ LED ขาว-ดำ จำนวน 2 เครื่อง	30,000	ดำเนินการแล้ว	กองสวัสดิการฯ	
32	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	5,000	ดำเนินการแล้ว	กองสวัสดิการฯ	
	รวม	10,251,000			

8. โครงการ/กิจกรรมของ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562
ที่กั้นเงิน มาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563
และขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน มาดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

โครงการ/กิจกรรมของงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2562

ที่กั้นเงินมาดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 และขยายเวลาเบิกจ่ายเงิน มาดำเนินการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564

ที่	โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณตั้งไว้	การดำเนินงาน	หน่วยงาน	หมายเหตุ
1	ศูนย์ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทางน้ำ พร้อมท่าเทียบเรือ	35,000,000	ไม่ได้ดำเนินการ	สำนักปลัดเทศบาล	ขยายเวลากันเงินกรณี ไม่ก่อกั้นผู้กั้น เพื่อดำเนินการ ปีงบประมาณ 2565 (ได้รับอนุญาตจากจังหวัด)
2	ค่าใช้จ่ายในการปรับปรุง/ซ่อมแซมอาคารเรียน และอาคารประกอบ	1,241,000	ไม่ได้ดำเนินการ	กองการศึกษา	เนื่องจากการดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างมีผู้เสนอรับดำเนินการ 1 ราย เท่านั้น จึงปล่อยตกไม่ดำเนินการ
3	ปรับปรุงภูมิทัศน์ริมคลองบางปิ้ง	13,000,000	ดำเนินการแล้ว	สำนักช่าง	ขยายเวลากันเงิน ก่อหนี้ผูกพัน 48/2564 ลว. 22 ก.ย. 2564 จำนวนเงิน 15,500,000 บาท
	รวม	49,241,000			

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนฯ

ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลนครสมุทรปราการ

เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อโควิด - ๑๙ จึงทำให้บางโครงการไม่สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเทศบาลฯ จะดำเนินการก่อสร้างอาคารสำนักงานแทนอาคารหลังเดิม จึงทำให้โครงการที่จะดำเนินการในสำนักงานเทศบาลฯ จำเป็นต้องเลื่อนการดำเนินการไปปีงบประมาณถัดไป