

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลนครสมุทรปราการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ประเด็น	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๑	ด้านการสรรหา	๑.๑ ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙	- ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ จนถึงฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๓	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฯ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๓๐ พ.ย.๒๕๖๖ - ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฯ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๑ มี.ค. ๒๕๖๗ - ประกาศปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฯ ครั้งที่ ๓ เมื่อวันที่ ๑ ก.ค. ๒๕๖๗
		๑.๒ การดำเนินการสรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่ว่าง	- การรับโอนบุคคลมาดำรงตำแหน่งที่ว่าง จำนวน ๘ ราย ๑. ผู้อำนวยการสำนักช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับสูง) สังกัดสำนักช่าง ๒. พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ สังกัดสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๓. นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	รับโอนวันที่ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖ รับโอนวันที่ ๒ ต.ค. ๒๕๖๖ รับโอนวันที่ ๑ พ.ย. ๒๕๖๖

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลนครสมุทรปราการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ประเด็น	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	
			๔. นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ สังกัดกองสวัสดิการสังคม ๕. วิศวกรโยธาปฏิบัติการ สังกัดสำนักช่าง ๖. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน สังกัดสำนักคลัง ๗. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ๘. นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ สังกัดกองการเจ้าหน้าที่ ๑.๓ การดำเนินการบรรจุและ แต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการ ๑.๔ การดำเนินการสอบคัดเลือก เพื่อเปลี่ยนสายงาน	- การบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเป็น พนักงานเทศบาล จำนวน ๑ ราย ๑. นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ สังกัดกองสวัสดิการสังคม - การสอบคัดเลือกเพื่อเปลี่ยน สายงานให้ดำรงตำแหน่งใน สายงานนิเทศการศึกษา	- ไม่ใช้งบประมาณ ๒๑,๐๕๐ บาท (ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะเดินทาง ค่าสมนาคุณฯ)	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗ ๑ ธ.ค. ๒๕๖๖ - ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๗	รับโอนวันที่ ๓ ม.ค. ๒๕๖๗ รับโอนวันที่ ๑ ก.พ. ๒๕๖๗ รับโอนวันที่ ๑ ก.พ. ๒๕๖๗ รับโอนวันที่ ๑ พ.ค. ๒๕๖๗ รับโอนวันที่ ๑ ส.ค. ๒๕๖๗ บรรจุและแต่งตั้งวันที่ ๒ ม.ค. ๒๕๖๗ ย้ายวันที่ ส.ค. ๒๕๖๗

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลนครสมุทรปราการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ประเด็น	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๒	ด้านการพัฒนาบุคลากร	๒.๑ ดำเนินการตามแผนพัฒนาบุคลากร	- โครงการพัฒนาประสิทธิภาพการบริหารและบุคลากรเทศบาลนครสมุทรปราการ หลักสูตรการบริการที่เป็นเลิศ (Service excellence) และการสร้างสายสัมพันธ์ความสามัคคีในองค์กร (Building Harmonious Relationships) รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒	๕๐๐,๐๐๐ บาท (ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗)	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- เพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบุคลากร
			- จัดส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานตามหลักสูตรที่เกี่ยวข้องในตำแหน่งหน้าที่และสายงาน	๑,๔๙๖,๐๐๐ บาท (ค่าลงทะเบียนตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗)	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่และสายงานของตน
		๒.๒ กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่ง	- ไม่มี	- ไม่ใช้งบประมาณ	- ไม่มี	- ไม่มี
		๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ในระบบงาน E-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นหลักเรียนรู้ได้ตลอดเวลา	- ไม่มี	- ไม่ใช้งบประมาณ	- ไม่มี	- ไม่มี

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลนครสมุทรปราการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ประเด็น	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
		๒.๔ ดำเนินการประเมินพนักงานเทศบาลตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ทักษะและสมรรถนะ	- มีการประเมินพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งเพื่อใช้ประกอบในการจัดส่งเข้ารับการอบรมและการเลื่อนขั้นเงินเดือน	- ไม่ใช้งบประมาณ	- ประเมิน ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค. ๖๖ - ๓๑ มี.ค. ๖๗) ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย. ๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๖๗)	- พนักงานเทศบาลได้รับการประเมินตามหลักเกณฑ์ครบทุกราย
		๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรที่มีผลต่อการพัฒนาบุคลากรทุกส่วนราชการ	- ไม่มี	- ไม่ใช้งบประมาณ	- ไม่มี	- ไม่มี
๓	ด้านการดำรงรักษาไว้และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	- ไม่มี	- ไม่ใช้งบประมาณ	- ไม่มี	- ไม่มี
		๓.๒ การบันทึกแก้ไขปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน	- ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรแห่งชาติให้เป็นปัจจุบัน	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- รับรองข้อมูลในระบบก่อนวันศุกร์สัปดาห์แรกของแต่ละเดือน
		๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรม เสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	- ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการเลื่อนขั้นเงินเดือนและคณะกรรมการเลื่อนขั้นเงินเดือนและมีการแจ้งผลการประเมินให้ทราบ	- ไม่ใช้งบประมาณ	แต่งตั้งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนมีนาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗	- คณะกรรมการกลั่นกรองดำเนินการประชุมและได้แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินทราบครบทุกคน

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลนครสมุทรปราการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ประเด็น	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
		๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	- ดำเนินการออกคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครบทุกคน	- ไม่ใช้งบประมาณ	ออกคำสั่งปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗	- บุคลากรได้รับการเลื่อนขั้นเงินเดือนครบทุกคน
		๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปีเพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	- มีการประกาศรายชื่อพนักงานเทศบาลที่มีผลการประเมินดีเด่น	- ไม่ใช้งบประมาณ	ประกาศปีละ ๒ ครั้ง ครั้งที่ ๑ ภายในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ภายในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗	- ปิดประกาศรายชื่อพนักงานเทศบาลที่มีผลการประเมินดีเด่นเปิดเผยให้ทราบโดยทั่วกัน
		๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีแก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงานด้านความปลอดภัยในการทำงานและมีส่วนร่วมในการทำงาน	- ดำเนินการจัดกิจกรรม ๕ ส.	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- บุคลากรทุกคนเข้าร่วมกิจกรรม

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลนครสมุทรปราการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ

ที่	ประเด็น	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	ผลการดำเนินการ
๔	ด้านคุณธรรม จริยธรรมและวินัย ข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัด รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการ	- ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างรับทราบประมวล จริยธรรมของข้าราชการที่เป็น ปัจจุบัน	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- บุคลากรทุกคนรับทราบและ เข้าใจในประมวลจริยธรรม
		๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมาย แก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับติดตามและดูแลผู้ใต้บังคับ บัญชาให้ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบกฎหมายที่ เกี่ยวข้อง	- จัดทำคำสั่งแบ่งงานและการมอบ หมายหน้าที่ทุกสำนัก/กองให้เป็น ปัจจุบัน เพื่อให้สอดคล้องกับ แผนอัตรากำลัง	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- คำสั่งแบ่งงานเป็นปัจจุบัน
		๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติ งานตามแผนการเสริมสร้างวินัย คุณธรรมจริยธรรมและมีการ ป้องกันการทุจริต	- ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างรับทราบแผนการ เสริมสร้างวินัยคุณธรรมจริยธรรม และมีการป้องกันการทุจริต	- ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	- ประกาศคณะกรรมการ มาตรฐานการบริหารงาน บุคคลส่วนท้องถิ่นเรื่องประมวล จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น