



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ สป ๕๒๐๐๑/ พ.จ วันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

เรียน หัวหน้าฝ่ายนิติการ/หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล/ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

## ๑. เรื่องเดิม

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องมีมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส โดยให้มีการขับเคลื่อนจริยธรรมในหน่วยงาน ดังนี้

๑. การจัดตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมหรือคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม

๒ การจัดทำแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts เพื่อลดความสับสนเกี่ยวกับพฤติกรรมสีเทา และเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม

๓. การฝึกอบรมที่มีการสอดแทรกสาระด้านจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐในหลักสูตร

## ๒. ข้อเท็จจริง

ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาล ได้ดำเนินการจัดทำกรขับเคลื่อนจริยธรรม ดังกล่าวข้างต้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่องและสอดคล้องกับการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส จึงขอรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมบันทึกนี้

## ๓. ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดทราบ  
จำเอก  
(สิทธิทัศน์ แก้วไพฑูริ)  
รองปลัดเทศบาล ...  
ปฏิบัติราชการ แทนปลัดเทศบาล  
๒๘ มี.ค. ๖๖

(นางสาวพรพิชิตรา จุลจรรยา)  
นิติกรปฏิบัติการ

(นายธนเสฏฐ์ อุดมวงค์ยงค์)  
รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน  
นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

(นางสาวจิตติภา พลแดง)  
หัวหน้าฝ่ายนิติการ

(นายมนัสศักดิ์ จุลพรหม)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล  
๒๘ มี.ค. ๒๕๖๖

## การรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

### วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและพฤติกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือการสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ เทศบาลนครสมุทรปราการ

ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

### ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ <https://www.samutprakancity.go.th/>

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ <https://www.samutprakancity.go.th/>

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ <https://www.samutprakancity.go.th/>

### ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานได้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม -

URL ที่เผยแพร่ -

### ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

การประเมินสมรรถนะ

#### ๑. ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน

ขั้นตอนการประเมินสมรรถนะ

- ๑) ผู้ประเมินจะพิจารณาจากสมรรถนะที่ลงตัว ทำการประเมินและให้คะแนนลงในแบบประเมินสมรรถนะ ก่อนที่จะพิจารณาสมรรถนะตัวต่อไป จนครบทุกตัว
- ๒) ในการประเมินสมรรถนะตัวหนึ่ง ๆ ให้พิจารณารายละเอียดที่กำหนดไว้ในพฤติกรรมสมรรถนะแต่ละระดับ โดยไล่ระดับที่ ๑ เป็นต้นไป พิจารณาผู้ถูกประเมินนั้น ๆ มีพฤติกรรมซึ่งแสดงสมรรถนะ

- ระดับดังกล่าวหรือไม่ ถ้ามีให้พิจารณาไล่ไปยังระดับสมรรถนะที่สูงกว่า โดยหยุดที่ระดับสมรรถนะในระดับสูงสุดที่ผู้ถูกประเมินนั้น ๆ แสดงออกซึ่งพฤติกรรมสมรรถนะนั้นได้อย่างครบถ้วน สมบูรณ์
- ๓) ดำเนินการประเมินสมรรถนะจนครบทุกตัว
- ๔) คำนวณราคาค่าความแตกต่างระหว่างระดับของสมรรถนะ ที่สังเกตพบกับระดับของสมรรถนะที่คาดหวัง โดยสังเกตพฤติกรรมสมรรถนะในแต่ละระดับ ในฐานะมาตรฐานวัดการประเมินสมรรถนะคือการประเมินว่าผู้ถูกประเมินนั้น ๆ มีพฤติกรรมสมรรถนะในระดับที่สูงกว่า เท่ากับหรือต่ำกว่าระดับสมรรถนะที่คาดหวังและแปลงผลการประเมินดังกล่าวเป็นค่าคะแนนการประเมิน โดยใช้เกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๐	๑ คะแนน	๒ คะแนน	๓ คะแนน
สมรรถนะที่ประเมินอยู่ในระดับสมรรถนะที่ต่ำกว่าระดับสมรรถนะที่คาดหวัง ๓ ระดับ	สมรรถนะที่ประเมินอยู่ในระดับสมรรถนะที่ต่ำกว่าระดับสมรรถนะที่คาดหวัง ๒ ระดับ	สมรรถนะที่ประเมินอยู่ในระดับสมรรถนะที่ต่ำกว่าระดับสมรรถนะที่คาดหวัง ๑ ระดับ	สมรรถนะที่ประเมินอยู่ในระดับสมรรถนะที่ต่ำกว่าระดับสมรรถนะที่คาดหวัง ๑ ระดับ

## ๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่กระทำ (Do's & Don'ts)

จากการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรมของเทศบาลนครสมุทรปราการ สามารถแบ่งเป็นพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่กระทำ ดังนี้

๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

☺ พฤติกรรมที่พึงกระทำ ☺	☹ พฤติกรรมที่ไม่พึงกระทำ ☹
<ul style="list-style-type: none"> <li>- สนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ</li> <li>- สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ</li> <li>- แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์</li> <li>- ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม ให้ร้าย หรือสร้างความเสื่อมเสียต่อประเทศชาติ</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่รัฐธรรมนูญและกฎหมายกำหนดในฐานะประชาชนคนไทย</li> <li>- แสดงออกด้วยความภาคภูมิใจในชาติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- เผยแพร่ข่าวสารของข้อมูลอันเป็นเท็จหรือให้ร้ายต่อชาติ ศาสนา สถาบันพระมหากษัตริย์</li> <li>- แสดงพฤติกรรมที่ดูหมิ่นประเทศชาติ ศาสนา สถาบันพระมหากษัตริย์</li> <li>-ต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข</li> <li>- เพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- ตระหนักถึงผลประโยชน์ของประเทศชาติเป็นสำคัญ</li> <li>- ติดตามสถานการณ์ที่อาจเป็นภัยต่อประเทศและป้องกันภัยที่จะเกิดขึ้นเต็มกำลังความสามารถ</li> <li>- มีค่านิยมและความประพฤติที่ถูกต้องดีงามตามทำนองคลองธรรม รวมทั้งยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีไทย</li> </ul>	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

๒) ชื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

😊 พฤติกรรมที่พึงกระทำ 😊	😞 พฤติกรรมที่ไม่พึงกระทำ 😞
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ หลักวิชาการ และหลักคุณธรรม</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสมีหลักการ ขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน จัดเก็บหลักฐานเอกสาร เพื่อสามารถตรวจสอบได้และสามารถอธิบายได้อย่างชอบธรรมในสิ่งที่ได้กระทำลงไป</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ไม่หวังผลประโยชน์</li> <li>- ไม่ดูหมิ่นเหยียดหยาม ให้ร้าย หรือสร้างความเสียหายต่อองค์กรและประเทศชาติ</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและยึดหลักสิทธิมนุษยชน</li> <li>- รักษาความลับของทางราชการ กรณีที่ไม่สามารถเปิดเผยได้</li> <li>- เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ชัดเจน</li> <li>- ไม่รับและไม่อนุญาตให้ครอบครัวหรือญาติพี่น้องรับของกำนัลหรือการรับรองจากธุรกิจหรือธุรกิจเอกชนที่ติดต่อกับทางราชการ</li> <li>- ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่ตนเองรับผิดชอบ</li> <li>- ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว ทำอย่างเต็มความสามารถ และกล้ารับผิดชอบต่อความผิดพลาดที่ได้กระทำ</li> <li>- เสียสละ อุทิศตน และอุทิศเวลาในการปฏิบัติงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้ทรัพย์สินราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว เช่น พาหนะ วัสดุสำนักงาน</li> <li>- กระทำการทุจริตหรือร่วมทำทุจริต เพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว ผู้อื่น และพวกพ้อง ที่ผิดวัตถุประสงค์ผิดเป้าหมายของงาน หรือใช้วิธีการผิดในการทำงาน เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์</li> <li>- ใช้เวลาราชการทำธุระส่วนตัว</li> <li>- มาปฏิบัติราชการสายและกลับก่อนเวลา</li> <li>- ประพฤติ ปฏิบัติ โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่จะเกิดขึ้นต่องาน องค์กร ประชาชน และประเทศชาติ</li> <li>- เพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำความผิด ขาดความรับผิดชอบต่องาน และไม่โปร่งใสในการทำงาน</li> </ul>

## ๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

😊 พฤติกรรมที่พึงกระทำ 😊	😞 พฤติกรรมที่ไม่พึงกระทำ 😞
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เปิดเผยมการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตให้ผู้บังคับบัญชาทราบ</li> <li>- ไม่ใช่ช่องว่างทางกฎหมายสร้างประโยชน์ให้ตนเอง ผู้อื่นหรือพวกพ้อง</li> <li>- ประพฤติ ปฏิบัติ และยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบด้วยกฎหมาย และไม่ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ไม่ชอบด้วยกฎหมาย</li> <li>- ไม่ยึดถือปฏิบัติที่กระทำการต่อ ๆ กันมา ในสิ่งที่ผิดกฎหมาย ระเบียบ</li> <li>- กล้าที่จะยืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้อง แม้ว่าบุคคลรอบข้างจะกระทำผิด</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่ชอบธรรม</li> <li>- อาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเอง ผู้อื่น พวกพ้อง เช่น ทุจริตในการสอบเรียกเงินเพื่อพาเข้าทำงาน เอื้อประโยชน์ต่อธุรกิจของญาติและพวกพ้อง</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย ระเบียบวินัย ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติ</li> <li>- ประพฤติปฏิบัติตนโดยไม่คำนึงถึงหลักคำสอนของศาสนา</li> </ul>

## ๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

😊 พฤติกรรมที่พึงกระทำ 😊	😞 พฤติกรรมที่ไม่พึงกระทำ 😞
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งอันได้แก่ ประโยชน์ของราชการ ประชาชน ประเทศชาติ เป็นหลัก</li> <li>- มีความตั้งใจ และสร้างทัศนคติที่ดี ในการให้บริการต่อประชาชน หน่วยงานต่าง ๆ ที่มารับบริการด้วยความเต็มใจบริการด้วยความรวดเร็วและถูกต้อง มีน้ำใจ ยิ้มแย้ม เอื้อเฟื้อ ช่วยเหลือ วาจาสุภาพร่วมแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการบริการและบริการด้วยความจริงใจให้กับผู้รับบริการ</li> <li>- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ ขั้นตอนการดำเนินการให้ผู้รับบริการทราบ</li> <li>- เข้าร่วมกิจกรรมช่วยเหลือสังคมทั้งในที่ทำงาน และ/หรือชุมชน</li> <li>- อุทิศตนปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการและนอกเหนือจากงานตามหน้าที่อย่างเต็มกำลังความสามารถด้วยความเต็มใจ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้ตำแหน่งหน้าที่การงานเรียกรับ เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน</li> <li>- ใช้เวลาราชการกระทำเรื่องส่วนตัว</li> <li>- ไม่มีจิตสำนึก โดยใช้ทรัพย์สินและบุคลากรของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน</li> <li>- ปฏิบัติงานโดยมีพฤติกรรมที่เอื้อประโยชน์ต่อตนเอง ญาติพี่น้อง และพวกพ้อง ไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม</li> <li>- ใช้ความรู้สึกส่วนตัวมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ หรือมีอคติต่องานที่ปฏิบัติ ต่อเพื่อร่วมงาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาลและต่อประชาชน</li> </ul>

## ๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

😊 พฤติกรรมที่พึงกระทำ 😊	☹️ พฤติกรรมที่ไม่พึงกระทำ ☹️
<ul style="list-style-type: none"> <li>- กำหนดมาตรฐาน รูปแบบ และเป้าหมายในการทำงาน</li> <li>- ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบเต็มความสามารถ อดทน มุ่งมั่น รอบคอบ ถูกต้อง ไปให้ถึงเป้าหมายที่หน่วยงานตั้งไว้ โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน</li> <li>- มีความคิดสร้างสรรค์ แสดงและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและส่งเสริมการทำงาน</li> <li>- ทำงานโดยดำเนินประสานงานบุคคล หน่วยงานยึดผลลัพธ์ของงานที่เกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อองค์กรต่อส่วนรวม โดยติดตามผลงาน ประเมินผลงาน และปรับปรุงงานให้ดีขึ้นอยู่เสมอ</li> <li>- พัฒนาตนเอง เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพิ่มทักษะปรับตัว คิดทันตามยุคสมัย มีการแลกเปลี่ยนความรู้ และถ่ายทอดกระบวนการทำงานให้กันและกัน</li> <li>- รักษามาตรฐานการทำงานให้ดียิ่งขึ้นเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงาน</li> <li>- ใช้ทรัพยากรในหน่วยงานอย่างคุ้มค่าและประหยัด</li> <li>- ทำงานเป็นทีมด้วยความมุ่งมั่น ตั้งใจ สร้างความเป็นเลิศให้กับงาน</li> <li>- จัดสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่และเอื้อต่อการทำงาน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้ผลสำเร็จของงาน</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้อารมณ์เป็นที่ตั้ง ทำงานในลักษณะเช้าชามเย็นยาม</li> <li>- ใช้ทรัพยากรอย่างฟุ่มเฟือย ไม่ประหยัด</li> <li>- มีทัศนคติในแง่ลบ คิดแต่เพียงว่าทำไม่ได้ โดยยังไม่ใช้ความสามารถอย่างเต็มกำลังความสามารถ</li> </ul>

## ๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

😊 พฤติกรรมที่พึงกระทำ 😊	☹️ พฤติกรรมที่ไม่พึงกระทำ ☹️
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ประพฤติปฏิบัติตนให้เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป รักษาเกียรติและศักดิ์ศรีของการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดี</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค ยุติธรรม ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยไม่เลือกปฏิบัติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้เหตุผล อคติ และความเชื่อถือส่วนตัวทั้งทางด้านต่าง ๆ และทางการเมืองมาปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม</li> <li>- ไม่วางตัวเป็นกลางทั้งทางด้านต่าง ๆ และทางการเมือง</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- ใช้มาตรฐานการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย</li> <li>- อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาติดต่อราชการด้วย อธิปไตยที่ดี สุภาพ และสร้างความประทับใจแก่ผู้มาใช้บริการด้วยความจริงใจ</li> <li>- ปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม</li> <li>- ใช้อำนาจหน้าที่ทางราชการด้วยความลำเอียง กระทั่งต่อสิทธิ หน้าที่ และความเจริญก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่ของผู้อื่น</li> <li>- เลือกปฏิบัติเพราะความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจ สังคม และความเชื่อทางการเมือง</li> <li>- เอื้อประโยชน์แก่ญาติพี่น้องและพวกพ้องในการปฏิบัติงาน</li> </ul>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

😊 พฤติกรรมที่พึงกระทำ 😊	☹️ พฤติกรรมที่ไม่พึงกระทำ ☹️
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีของบ้านเมืองในระบอบประชาธิปไตย</li> <li>- ดำเนินชีวิตและปฏิบัติหน้าที่ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา จรรยาบรรณ เคารพต่อกฎหมาย ประมวลจริยธรรม และระเบียบวินัย</li> <li>- แต่งกายสุภาพ เรียบร้อยตามระเบียบ</li> <li>- รักษาเกียรติ ศักดิ์ศรี เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของตนและส่วนราชการ</li> <li>- เผยแพร่ข้อมูลของส่วนราชการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กระทำการอันเป็นการเสื่อมเสียมาสู่ราชการ</li> <li>- ประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติราชการเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ</li> <li>- เปิดเผยความลับของทางราชการเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และส่วนราชการ</li> </ul>

๓. สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

พฤติกรรมทางจริยธรรมในแต่ละตำแหน่ง สรุปรูปแบบพฤติกรรมตามที่คาดหวังของข้าราชการ

ดังนี้

๓.๑ พฤติกรรมทางจริยธรรมในสถานการณ์ทั่วไปที่ทุกคนต้องปฏิบัติตามระเบียบ

๓.๒ พฤติกรรมทางจริยธรรมในสถานการณ์ที่ยากลำบาก หรือไม่เอื้ออำนวยโดยที่ต้องได้รับคำสั่งแนะจากผู้บังคับบัญชา

๓.๓ พฤติกรรมการจริยธรรมในสถานการณ์ที่ยากลำบาก หรือไม่เอื้ออำนวยโดยสามารถหาวิธีการแก้ไขได้เองโดยไม่ต้องการคำชี้แนะ

๓.๔ การปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างและชักชวนให้ผู้อื่นปฏิบัติ

๓.๕ การให้คำปรึกษาชี้แนะแนวทางได้

๓.๖ การมีนโยบาย ส่งเสริม สนับสนุน หรือให้งบประมาณ

๓.๗ การวางกรอบและสร้างวัฒนธรรมในองค์กรในการยึดจริยธรรมเป็นที่ตั้ง

๔. รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลจากมาตรการส่งเสริมพฤติกรรมทางจริยธรรม แบ่งออกเป็น

**๔.๑ มาตรการเชิงรุก**

๔.๑.๑ การฝึกอบรม เป็นการให้ความรู้ หรือรณรงค์ส่งเสริมจริยธรรม

๔.๑.๒ การฝึกอบรมเชิงป้องกัน ทั้งการป้องกันและแก้ไขปัญหา

๔.๑.๓ การบริหารงานที่มีธรรมาภิบาล สามารถกำหนดได้ง่ายและสำเร็จ

๔.๑.๔ การนำจริยธรรมไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานนำมาใช้ในทางกฎหมาย เพียงแต่ดำเนินการให้ความโปร่งใส

๔.๑.๕ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่เป็นจริยธรรม (สมรรถนะ/ค่านิยม)

**๔.๒ มาตรการเชิงรับ**

๔.๒.๑ การฝึกอบรม เพื่อแก้ไขพฤติกรรม

๔.๒.๒ การใช้มาตรการทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ (ทางวินัย/กฎหมาย)

**๕. ปัญหา/อุปสรรค**

เจ้าหน้าที่ยังให้ความสำคัญในการประพฤติปฏิบัติตนตามคุณธรรมจริยธรรมน้อยกว่าที่ควร  
ข้อเสนอแนะ

๕.๑ ควรผลักดันให้จริยธรรมเป็นวัฒนธรรมขององค์กร

๕.๒ วางระเบียบ ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีธรรมาภิบาล

๕.๓ การพัฒนาผู้นำที่มีความเชื่อถือ และน่าไว้วางใจ ในด้านความรู้ความสามารถ ด้านการมี  
จริยธรรม ความซื่อสัตย์

ผู้รายงาน.....

(นางสาวฐิตาภา พลแดง)

หัวหน้าฝ่ายนิติการ

ผู้บังคับบัญชา.....

(นายมนัสศักดิ์ จุลพรหม)

หัวหน้าสำนักปลัด

ผู้บังคับบัญชา.....

(นายประสิทธิ์ แพ้ใหญ่)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน

ปลัดเทศบาลนครสมุทรปราการ

ผู้บังคับบัญชา.....

(นายธนเสฏฐ์ อดมวงค์ยนต์)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ