

คู่มือ

การปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง
และพนักงานจ้าง เทศบาลนครสมุทรปราการ
ตามมาตรฐานทางจริยธรรม

“Do & Don’t”



เทศบาลนครสมุทรปราการ

คำนำ

ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๓๒ กำหนดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรม ซึ่งใช้เป็นหลักสำคัญการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสินความถูกผิด การปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำ ตลอดจนการดำเนินการกระทำการใดๆและล่วงความชี้ช่องนั้น เทศบาลนครสมุทรปราการ จึงได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาลนครสมุทรปราการตามมาตรฐานจริยธรรมในลักษณะ Do & Don't ที่เข้าใจง่าย เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างเทศบาลนครสมุทรปราการ ทราบถึงคุณธรรม จริยธรรม เพื่อประพฤติปฏิบัติตนให้ถูกต้องตามท่านองค์กรมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติงานและปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และเป็นการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ของบุคลากรในองค์กรตามเจตนาرمณ์ของผู้บริหารเทศบาลนครสมุทรปราการ เพื่อให้เกิดการขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมอย่างเป็นรูปธรรม

เทศบาลนครสมุทรปราการ

มีนาคม ๒๕๖๖

มาตรฐานทางจริยธรรม

ตามมาตรา ๕ แห่งพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ.๒๕๖๒ ได้ให้ความหมาย “มาตรฐานทางจริยธรรม” คือ หลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐ ซึ่งจะต้อง ประกอบด้วย

- (๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- (๒) ซื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่
- (๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม
- (๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ
- (๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
- (๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ
- (๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ

ซึ่งใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดเป็นหลักเกณฑ์ในการปฏิบัติ ตนของเจ้าหน้าที่ของรัฐ เกี่ยวกับสภาพคุณงามความดีที่เจ้าหน้าที่ของรัฐต้องยึดถือสำหรับการปฏิบัติงาน การตัดสิน ความถูกผิด การปฏิบัติที่ควรกระทำการหรือไม่ควรกระทำการ ตลอดจนการดำรงตนในการกระทำการดีและไม่ดี ความชั่ว เทศบาลนครสมุทรปราการ จึงได้จัดทำลักษณะพฤติกรรมที่ควรกระทำการหรือไม่ควรกระทำการ Do & Don't ที่เข้าใจง่ายตามมาตรฐานทางจริยธรรมทั้ง ๗ ข้อ ดังนี้

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศไทย อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

 พฤติกรรมที่พึงกระทำ 	 พฤติกรรมที่ไม่พึงกระทำ 
<ul style="list-style-type: none">- สนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ- สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ- แสดงออกถึงความเคารพ เหตุทุน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์- ไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม ให้ร้าย หรือสร้างความเสื่อมเสียต่อประเทศไทย- ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่รัฐธรรมนูญและกฎหมายกำหนดในฐานะประชาชนคนไทย- แสดงออกด้วยความภาคภูมิใจในชาติ- ตระหนักถึงผลประโยชน์ของประเทศไทยเป็นสำคัญ- ติดตามสถานการณ์ที่อาจเป็นภัยต่อประเทศไทยและป้องกันภัยที่จะเกิดขึ้นเต็มกำลังความสามารถ- มีค่านิยมและความประพฤติที่ถูกต้องดีงามตามท่านองค์กรธรรม รวมทั้งยึดมั่นในขนบธรรมเนียมประเพณีไทย	<ul style="list-style-type: none">- เพยแพร่ข่าวสารของข้อมูลอันเป็นเท็จหรือให้ร้ายต่อชาติ ศาสนา สถาบันพระมหากษัตริย์- แสดงพฤติกรรมที่ดูหมิ่นประเทศไทย ชาติ ศาสนา สถาบันพระมหากษัตริย์- ต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข- เพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำที่ไม่จริงรักภักดีต่อชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์

(๒) ชื่อสัตย์สุจริต มีจิตสำนึกรักที่ดี และรับผิดชอบต่อหน้าที่

 พฤติกรรมที่พึงกระทำ 	 พฤติกรรมที่ไม่พึงกระทำ 
<ul style="list-style-type: none">- ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ หลักวิชาการ และหลักคุณธรรม- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใสเมื่อหลักการ ขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน จัดเก็บหลักฐานเอกสาร เพื่อสามารถตรวจสอบได้และสามารถอธิบายได้อย่างชัดเจนที่ได้กระทำลงไป- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ ไม่หัวงอดประโยชน์- ไม่ดูหมิ่น เหยียดหยาม ให้ร้าย หรือสร้างความเสื่อมเสียต่องค์กรและประเทศไทย- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและยึดหลักสิทธิมนุษยชน- รักษาความลับของทางราชการ กรณีที่ไม่สามารถเปิดเผยได้- เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง ชัดเจน- ไม่รับและไม่อนุญาตให้ครอบครัวหรือญาติพี่น้องรับของกำนัลหรือการรับรองจากธุรกิจหรือธุรกิจเอกชนที่ติดต่องานกับทางราชการ- ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่ตนเองรับผิดชอบ- ปฏิบัติงานด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว ทำอย่างเต็มความสามารถ และกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่ได้กระทำ- เสียสละ อุทิศตน และอุทิศเวลาในการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none">- ใช้ทรัพย์สินราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตน เช่น พาหนะ วัสดุสำนักงาน- กระทำการทุจริตหรือร่วมทำทุจริต เพื่อผลประโยชน์ส่วนตัว ผู้อื่น และพวกพ้อง ที่ผิดวัตถุประสงค์ ผิดเป้าหมายของงาน หรือใช้วิธีการผิดในการทำงาน เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้ประโยชน์- ใช้เวลาราชการทำธุระส่วนตัว- มาปฏิบัติราชการสายและกลับก่อนเวลา- ประพฤติ ปฏิบัติ โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่จะเกิดขึ้นต่องาน องค์กร ประชาชน และประเทศไทย- เพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำการผิด ขาดความรับผิดชอบต่องาน และไม่ปรังไสในการทำงาน

(๓) กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม

😊 พฤติกรรมที่พึงกระทำ 😊	😢 พฤติกรรมที่ไม่พึงกระทำ 😢
<ul style="list-style-type: none">- เปิดเผยการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตให้ผู้บังคับบัญชาทราบ- ไม่ใช้ช่องทางกฎหมายสร้างประโยชน์ให้ตนเอง ผู้อื่นหรือพวกพ้อง- ประพฤติ ปฏิบัติ และยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้องชอบด้วยกฎหมาย และไม่ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง ไม่ชอบด้วยกฎหมาย- ไม่ยึดถือปฏิบัติที่กระทำการต่อ ๆ กันมา ในสิ่งที่ผิดกฎหมาย ระบีบวินัย ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติ- กล้าที่จะยืนหยัดในการกระทำที่ถูกต้อง แม้ว่าบุคคลรอบข้างจะกระทำผิด	<ul style="list-style-type: none">- ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือไม่ชอบธรรม- อาศัยอำนาจหน้าที่ราชการของตนเองประโภชน์ให้แก่ตนเอง ผู้อื่น พวกพ้อง เช่น ทุจริตในการสอบเรียกเงินเพื่อพาเข้าทำงาน เอื้อประโยชน์ต่อธุรกิจของญาติและพวกพ้อง- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย ระบีบวินัย ข้อบังคับ และแนวทางปฏิบัติ- ประพฤติปฏิบัติตนโดยไม่คำนึงถึงหลักคำสอนของศาสนา

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

 พฤติกรรมที่พึงกระทำ 	 พฤติกรรมที่ไม่พึงกระทำ 
<ul style="list-style-type: none">- ยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเป็นที่ตั้งอันได้แก่ ประโยชน์ของราชการ ประชาชน ประเทศชาติ เป็นหลัก- มีความตั้งใจ และสร้างหัศนศิลป์ที่ดี ในการให้บริการ ต่ำประชาชน หน่วยงานต่าง ๆ ที่มารับบริการด้วย ความเต็มใจบริการด้วยความรวดเร็วและถูกต้อง มีน้ำใจ ยิ้มแย้ม อุ่นใจ ช่วยเหลือ ואהษาสุภาพร่วม แก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นในการบริการและบริการด้วย ความจริงใจให้กับผู้รับบริการ- ให้คำแนะนำเกี่ยวกับสิทธิหน้าที่ ขั้นตอนการ ดำเนินการให้ผู้รับบริการทราบ- เข้าร่วมกิจกรรมช่วยเหลือสังคมทั้งในที่ทำงาน และ/ หรือชุมชน- อุทิศตนปฏิบัติงานนอกเหนือเวลาราชการและ นอกเหนือจากการงานตามหน้าที่อย่างเต็มกำลัง ความสามารถด้วยความเต็มใจ	<ul style="list-style-type: none">- ใช้ตำแหน่งหน้าที่การทำงานเรียกรับ เพื่อแสวงหา ประโยชน์ส่วนตน- ใช้เวลาข้าราชการทำเรื่องส่วนตัว- ไม่มีจิตสำนึก โดยใช้ทรัพย์สินและบุคลากรของทาง ราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน- ปฏิบัติงานโดยมีพฤติกรรมที่อื้อประโยชน์ต่อตนเอง ญาติพี่น้อง และพวกพ้อง ไม่คำนึงถึงประโยชน์ ส่วนรวม- ใช้ความรู้สึกส่วนตัวมาใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ หรือมี อดีต่องานที่ปฏิบัติ ต่อเพื่อร่วมงาน ต่องค์กร ต่อรัฐบาลและต่ำประชาชน

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน

 พฤติกรรมที่พึงกระทำ 	 พฤติกรรมที่ไม่พึงกระทำ 
<ul style="list-style-type: none">- กำหนดมาตรฐาน รูปแบบ และเป้าหมายในการทำงาน- ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบเต็มความสามารถ อดทน มุ่งมั่น รอบคอบ ถูกต้อง ไปให้ถึงเป้าหมายที่หน่วยงานตั้งไว้ โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงาน- มีความคิดสร้างสรรค์ แสดงและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและส่งเสริมการทำงาน- ทำงานโดยดำเนินประสานงานบุคคล หน่วยงานยึดผลลัพธ์ของงานที่เกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่องค์กร ต่อส่วนรวม โดยติดตามผลงาน ประเมินผลงาน และปรับปรุงงานให้ดีขึ้นอยู่เสมอ- พัฒนาตนเอง เรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพิ่มทักษะ ปรับตัว คิดทันตามยุคสมัย มีการแลกเปลี่ยนความรู้ และถ่ายทอดกระบวนการการทำงานให้กันและกัน- รักษามาตรฐานการทำงานให้ดียิ่งขึ้นเพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงาน- ใช้ทรัพยากรในหน่วยงานอย่างคุ้มค่าและประหยัด- ทำงานเป็นทีมด้วยความมุ่งมั่น ตั้งใจ สร้างความเป็นเลิศให้กับงาน- จัดสภาพแวดล้อมที่น่าอยู่และเอื้อต่อการทำงาน	<ul style="list-style-type: none">- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ได้ผลสำเร็จของงาน- ปฏิบัติหน้าที่โดยใช้อารมณ์เป็นที่ตั้ง ทำงานในลักษณะเข้าขามเย็นยام- ใช้ทรัพยากรอย่างฟุ่มเฟือย ไม่ประหยัด- มีทัศนคติในแง่ลบ คิดแต่เพียงว่าทำไม่ได้ โดยยังไม่ใช้ความสามารถอย่างเต็มกำลังความสามารถ

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

 พฤติกรรมที่พึงกระทำ 	 พฤติกรรมที่ไม่พึงกระทำ 
<ul style="list-style-type: none">- ประพฤติปฏิบัตินให้เป็นที่เชื่อถือของบุคคลทั่วไป รักษาเกียรติและศักดิ์ศรีของการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐ ที่ดี- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค ยุติธรรม ทั้ง ทางตรงและทางอ้อม โดยไม่เลือกปฏิบัติ- ใช้มาตรฐานการทำงานตามหลักธรรมาภิบาล สอดคล้องกับเจตนารมณ์ของกฎหมาย- อำนวยความสะดวกแก่ผู้มีสิทธิ์ต่อราชการด้วย อธิบายที่ดี ลักษณะการทำงาน สร้างความประทับใจแก่ผู้มาใช้บริการด้วยความจริงใจ- ปฏิบัติหน้าที่โดยปราศจากอคติ	<ul style="list-style-type: none">- ใช้เหตุผล อคติ และความเชื่อถือส่วนตัวทั้งทางด้าน ต่าง ๆ และทางการเมืองมาปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม- ไม่วางตัวเป็นกลางทั้งทางด้านต่าง ๆ และทาง การเมือง- ละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นการเลือกปฏิบัติอย่าง ไม่เป็นธรรม- ใช้อำนาจหน้าที่ทางราชการด้วยความลำเอียง กระหึ่ม หรือส่อไปในทางเสื่อมเสีย หรือก่อให้เกิดความเดือดร้อนแก่ผู้อื่น- เลือกปฏิบัติเพราความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจ สังคม และความเชื่อทางการเมือง- เอื้อประโยชน์แก่ญาติพี่น้องและพวกพ้องในการ ปฏิบัติงาน

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ.

<p>😊 พฤติกรรมที่พึงกระทำ 😊</p> <ul style="list-style-type: none">- ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองที่ดีของบ้านเมืองในระบบอนประชาธิปไตย- ดำเนินชีวิตและปฏิบัติหน้าที่ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง หลักคำสอนทางศาสนา จรรยาบรรณ เศรษฐกิจพอเพียง ประมวลจริยธรรม และระเบียบวินัย- แต่งกายสุภาพ เรียบร้อยตามระเบียบ- รักษาเกียรติ ศักดิ์ศรี เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของตนและส่วนราชการ- เผยแพร่ข้อมูลของส่วนราชการที่เป็นประโยชน์ต่อประชาชนอย่างถูกต้อง ครบถ้วน	<p>😢 พฤติกรรมที่ไม่พึงกระทำ 😢</p> <ul style="list-style-type: none">- กระทำการอันเป็นการเสื่อมเสียมาสู่ราชการ- ประมาทเลินเล่อในการปฏิบัติราชการเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ- เปิดเผยความลับของทางราชการเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน และส่วนราชการ
--	---

