



## บันทึกข้อความ

กระทรวงมหาดไทย  
กรมการปกครอง  
เลขที่ ๒๔.๕๓.๒๕๖๔  
วันที่ ๒๔.๕๓.๒๕๖๔  
เวลา ๑๐.๐๐ น.

ส่วนราชการ ฝ่ายนิติการ สำนักปลัดเทศบาล

ที่ สป.๕๒๐๐๑/ ๓๘๐

วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปรายงานการประชุมคณะกรรมการร่วมกันคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของการดำเนินงานของจังหวัดสมุทรปราการ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/ ปลัดเทศบาล/นายกเทศมนตรี

### เรื่องเดิม

ตามที่ นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ มอบหมายให้ นายธนกร ปุณณภัทร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร บุคลากรผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA ของเทศบาลฯ เข้าร่วมประชุมกับคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของจังหวัดสมุทรปราการ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ๑ ศาลากลางจังหวัดสมุทรปราการ ตาม หนังสือจังหวัดสมุทรปราการ ที่ สป.๐๐๑๗.๕ (สปท.จ. สป.)/ว๔๕๓๑ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ความละเอียดทราบแล้ว นั้น

### ข้อเท็จจริง

นายธนกร ปุณณภัทร์ เข้าร่วมประชุม ตามวันและเวลาดังกล่าว โดยคณะทำงานขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของจังหวัดสมุทรปราการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เบื้องต้นได้กำหนดแนวทางให้เทศบาลฯ แต่งตั้งคณะทำงานและมอบหมายงานให้มีผู้รับผิดชอบแต่ละตัวชี้วัดให้ตรงกับตำแหน่งหน้าที่ในหน่วยงานนั้นๆ

ฝ่ายนิติการฯ ได้จัดทำ ร่าง คำสั่งมอบหมายงานจัดทำโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลนครสมุทรปราการ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

### ข้อเสนอ

๑. เพื่อโปรดพิจารณา

๒. หากเห็นสมควร ขอลดโปรดเสนอนายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการในคำสั่งที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อแจ้งคณะทำงานฯ และผู้ได้รับมอบหมายต่อไป ดำเนินการต่อไป

เรียน นายกเทศมนตรี  
เพื่อโปรดพิจารณา

(นายธนกร ปุณณภัทร์)

ผู้ช่วยนิติกร ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

(นายธรรมศักดิ์ ดีสุคนธ์)

ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์

และงบประมาณรักษาการแทนรองปลัดเทศบาล  
รักษาการแทนปลัดเทศบาล

(นายธนเสฏฐ์ อุดมวงศ์ยงค์)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

(นายสมศักดิ์ จุลพรหม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

๑๖ ธ.ค. ๒๕๖๔

- ทวป  
+ ๓

- กตบ  
๕

- อรพ  
/ ๒๕๖๔



คำสั่งเทศบาลนครสมุทรปราการ

ที่ ๗๓๔ /๒๕๖๕

เรื่อง มอบหมายงานจัดทำโครงการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของเทศบาลนครสมุทรปราการ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน  
ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment - ITA) ของเทศบาลนครสมุทรปราการ ประจำปี  
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด ตาม ประกาศ  
สำนักงาน ป.ป.ช. เรื่อง ปฏิทิน การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency  
Assessment - ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๒) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่  
แก้ไขเพิ่มเติม คำสั่ง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ  
เทศบาลนครสมุทรปราการ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ สั่ง ณ วันที่ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จอ  
มอบหมายให้พนักงานเทศบาลนครสมุทรปราการดำเนินการจัดเตรียมและรวบรวมหลักฐานเอกสารตามตัวชี้วัด  
จอบแบบประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงาน (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

ผู้บริหารของหน่วยงาน หมายถึง

นางประภาพร อัครเหม ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

มีหน้าที่ กำกับดูแลการประเมินในภาพรวมของหน่วยงาน ยืนยันข้อมูลจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ภายในและข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบ IIT และ EIT) และอนุมัติการตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูล  
สาธารณะ (แบบ OIT)

ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin) หมายถึง

(๑) นางสาวกฤติดา จุลกะรัตน์ ตำแหน่ง นิติกรปฏิบัติการ

(๒) นายธนากร ปุณธนภัทร์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร

มีหน้าที่ ลงทะเบียนและนำเข้าข้อมูลการประเมิน ประสานงานในชั้นดำเนินการประเมินกับผู้  
เกี่ยวข้อง และตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

ผู้เผยแพร่ข้อมูลลงในเว็บไซต์เทศบาลนครสมุทรปราการ หมายถึง

(๑) นางสาวภควิภา เผือกแก้ว ตำแหน่ง นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ

(๒) นางสาวก้านแก้ว สมร่าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์

มีหน้าที่ นำข้อมูลตอบแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) เผยแพร่ข้อมูลลงในเว็บไซต์  
ของเทศบาลนครสมุทรปราการ ตรวจสอบ ดูแล แก้ไขและปรับปรุงเว็บไซต์เทศบาลนครสมุทรปราการให้  
ปฏิบัติการพร้อมต่อการประเมิน และงานที่เกี่ยวข้องตามตำแหน่งหน้าที่

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

(๑) ให้นางสาวโสภิตา เวียงแก้ว ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ มีหน้าที่ จัดส่งรายชื่อ และจำนวนผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ซึ่งได้แก่ บุคลากรของหน่วยงานภาครัฐ ตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ/หัวหน้าข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ปฏิบัติงานให้กับเทศบาลนครสมุทรปราการมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีนับจากวันที่นำเข้าสู่ข้อมูล ให้ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin) ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

(๒) ให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างที่สังกัดเทศบาลนครสมุทรปราการ ตาม (๑) ตอบแบบประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (EIT)

ให้เจ้าหน้าที่ที่มีรายชื่อดังต่อไปนี้ มีหน้าที่จัดส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) ซึ่งได้แก่ ชื่อ-สกุลหรือชื่อองค์กร เบอร์โทร อีเมล หรือช่องทางการติดต่ออื่นๆ และประเภทการติดต่อให้ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin) ภายในวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕

(๑) ว่าที่ร้อยโทบัณฑิต แก้วตา ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสวัสดิการสังคม จัดส่งข้อมูลของผู้มารับบริการงานเบี่ยงชีผู้สูงอายุ เบี่ยงความพิการ

(๒) นางสาวสุชีรา อ้วนหุย เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน จัดส่งข้อมูลผู้รับจ้าง ผู้ขาย ที่เป็นคู่สัญญา จัดซื้อจัดจ้างกับเทศบาลนครสมุทรปราการ

(๓) นางสาวนภลดา จันทรหลง ตำแหน่ง นักวิชาการจัดเก็บรายได้ชำนาญการ จัดส่งข้อมูลของผู้มารับบริการงานจัดเก็บภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ภาษีป้าย

(๔) นายทนาคธ ธรรมพิทา ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน จัดส่งข้อมูลของผู้มารับบริการงานขอใบอนุญาตต่างๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร

(๕) นางสาวศุภวรรณ ขาวผ่อง ตำแหน่ง นักวิชาการสุขาภิบาลปฏิบัติการ จัดส่งข้อมูลของผู้มารับบริการงานขออนุญาตต่างๆ ตามกฎหมายว่าด้วยการสาธารณสุข

แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

(๑) ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบหัวข้อการประเมินต่างๆ ตามตารางแนบท้ายนี้ มีหน้าที่ จัดส่งข้อมูลตามหัวข้อที่รับผิดชอบ ให้ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

(๒) ให้ผู้ดูแลระบบของหน่วยงาน (Admin) มีหน้าที่ รวบรวมข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจาก (๑) ตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมจัดทำข้อมูลเป็นไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และส่งข้อมูลดังกล่าวให้กับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลลงในเว็บไซต์ของเทศบาลนครสมุทรปราการ [www.samutprakancity.go.th](http://www.samutprakancity.go.th)

(๓) เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบเผยแพร่ข้อมูลลงในเว็บไซต์ของเทศบาลนครสมุทรปราการ มีหน้าที่นำข้อมูลที่รับจาก (๒) เผยแพร่ข้อมูลลงในเว็บไซต์ของเทศบาลนครสมุทรปราการ ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายธนเสฏฐ์ อดมวงค์ยนต์)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ



**ตารางแนบท้ายคำสั่ง ๑**  
**แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)**

| ข้อ                                | หัวข้อการประเมิน                                          | มอบหมายผู้รับผิดชอบ                                |
|------------------------------------|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| ข้อมูลพื้นฐาน                      |                                                           |                                                    |
| ๐๑                                 | โครงสร้าง                                                 | - นางสาวกวิณา เฟือกแก้ว<br>- นางสาวก้านแก้ว สมร่าง |
| ๐๒                                 | ข้อมูลผู้บริหาร                                           |                                                    |
| ๐๓                                 | อำนาจหน้าที่                                              |                                                    |
| ๐๔                                 | แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน                         |                                                    |
| ๐๕                                 | ข้อมูลการติดต่อ                                           |                                                    |
| ๐๖                                 | กฎหมายที่เกี่ยวข้อง                                       |                                                    |
| ๐๗                                 | ข่าวประชาสัมพันธ์                                         |                                                    |
| การประชาสัมพันธ์                   |                                                           |                                                    |
| ๐๘                                 | Q&A                                                       |                                                    |
| ๐๙                                 | Social Network                                            |                                                    |
| การดำเนินงาน                       |                                                           |                                                    |
| ๐๑๐                                | แผนการดำเนินงานประจำปี                                    | - นายนิวัฒน์ เสนิงค์ ณ ออยุธยา                     |
| ๐๑๑                                | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี                   | - นางสาวเมธานันท์ ฐานวรินทร์วงศ์                   |
| ๐๑๒                                | รายงานผลการดำเนินงานประจำปี                               |                                                    |
| การปฏิบัติงาน                      |                                                           |                                                    |
| ๐๑๓                                | คู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน                                | - ทุกหน่วยงานภายในเทศบาลนครสมุทรปราการ             |
| การให้บริการ                       |                                                           |                                                    |
| ๐๑๔                                | คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ                             | - นางสาวอุริดา จุลกะรัตน์                          |
| ๐๑๕                                | คู่มือเชิงสถิติการให้บริการ                               | - นายธนากร ปุณธนภัทร์                              |
| ๐๑๖                                | รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ                   | - นางสาวกวิณา เฟือกแก้ว                            |
| ๐๑๗                                | E-Service                                                 |                                                    |
| แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี       |                                                           |                                                    |
| ๐๑๘                                | แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี                              | - นายนิวัฒน์ เสนิงค์ ณ ออยุธยา                     |
| ๐๑๙                                | รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน | - นางสาวเมธานันท์ ฐานวรินทร์วงศ์                   |
| ๐๒๐                                | รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี                         |                                                    |
| การจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ |                                                           |                                                    |
| ๐๒๑                                | แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ                  | - นางสาวสุชีรา อี๋หุ่ย                             |
| ๐๒๒                                | ประกาศต่างๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง                    | - นางสาวนภลดา จันทร์หลง                            |
| ๐๒๓                                | สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดुरายเดือน             |                                                    |
| ๐๒๔                                | รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุประจำปี            |                                                    |

**ตารางแนบท้ายคำสั่ง ๒**  
**แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)**

| ข้อ                                              | หัวข้อการประเมิน                                              | มอบหมายผู้รับผิดชอบ                                |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| การบริหารงานและการพัฒนาทรัพยากรบุคคล             |                                                               |                                                    |
| 0๒๕                                              | นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล                                  | - นางสาวโสภา เวียงแก้ว<br>- นางสาวพรทิพย์ เจริญศรี |
| 0๒๖                                              | การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล                   |                                                    |
| 0๒๗                                              | หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล                       |                                                    |
| 0๒๘                                              | รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล                        |                                                    |
| การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ |                                                               |                                                    |
| 0๒๙                                              | แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ    | - นางสาวกฤติดา จุลกะรัตน์<br>- นายธนากร ปุณณภักดิ์ |
| 0๓๐                                              | ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ            |                                                    |
| 0๓๑                                              | ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ        |                                                    |
| การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม                 |                                                               |                                                    |
| 0๓๒                                              | ช่องทางรับฟังความคิดเห็น                                      | - นางสาวกวิณา เผือกแก้ว<br>- นายธนากร ปุณณภักดิ์   |
| 0๓๓                                              | การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม                              |                                                    |
| เจตจำนงของผู้บริหาร                              |                                                               |                                                    |
| 0๓๔                                              | เจตจำนงผู้บริหาร                                              | - คณะผู้บริหารเทศบาลนครสมุทรปราการ                 |
| 0๓๕                                              | การมีส่วนร่วมของผู้บริหาร                                     |                                                    |
| การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต        |                                                               |                                                    |
| 0๓๖                                              | การประเมินความเสี่ยงประจำปี                                   | - นางสาวกฤติดา จุลกะรัตน์<br>- นายธนากร ปุณณภักดิ์ |
| 0๓๗                                              | การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต                    |                                                    |
| การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร                      |                                                               |                                                    |
| 0๓๘                                              | การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร                                   | - ทุกหน่วยงานภายในเทศบาลนครสมุทรปราการ             |
| แผนป้องกันการทุจริต                              |                                                               |                                                    |
| 0๓๙                                              | แผนการปฏิบัติการป้องกันการทุจริต                              | - นางสาวกฤติดา จุลกะรัตน์<br>- นายธนากร ปุณณภักดิ์ |
| 0๔๐                                              | รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริต รอบ ๖ เดือน  |                                                    |
| 0๔๑                                              | รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริต                          |                                                    |
| มาตรการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน   |                                                               |                                                    |
| 0๔๒                                              | มาตรการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน                | - ทุกหน่วยงานภายในเทศบาลนครสมุทรปราการ             |
| 0๔๓                                              | การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน |                                                    |