



ประกาศเทศบาลนครสมุทรปราการ
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

.....

ตามที่เทศบาลนครสมุทรปราการ ได้รับอนุมัติเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และเทศบาลนครสมุทรปราการได้ประกาศใช้งบประมาณดังกล่าวไปแล้ว นั้น

บัดนี้ นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ ได้อนุมัติให้โอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ รายละเอียดตามบัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๑ /๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ หมวด ๔ ข้อ ๓๒ กำหนดให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางประภาพร อัครเหม)
นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลนครสมุทรปราการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้น/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสาธารณสุข	งานโรงพยาบาล	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		1,473,000.00	1,032,920.00	350,000.00 (-)	682,920.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		231,000.00	132,100.00	350,000.00 (+)	482,100.00	เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ
แผนงานสาธารณสุข	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,978,000.00	2,254,250.00	300,000.00 (-)	1,954,250.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	งบบุคลากร	เงินประจำตำแหน่ง		135,000.00	42,600.00	300,000.00 (+)	342,600.00	เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ
แผนงานสาธารณสุข	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง		2,978,000.00	1,954,250.00	50,000.00 (-)	1,904,250.00	
แผนงานสาธารณสุข	งานศูนย์บริการสาธารณสุข	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	31,000.00	1,300.00	50,000.00 (+)	51,300.00	เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ
แผนงานงบบกลาง	งบบกลาง	งบบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	การปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการจราจร	800,000.00	525,000.00	500,000.00 (-)	25,000.00	
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม		100,000.00	100,000.00	500,000.00 (+)	600,000.00	เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	โครงการจัดทำวารสารเทศบาลนครสมุทรปราการ	4,400,000.00	1,460,000.00	500,000.00 (-)	960,000.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลนครสมุทรปราการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ
โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณ ภัย	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		500,000.00	330,597.60	500,000.00 (+)	830,597.60	เนื่องจากงบประมาณคง เหลือไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการจัดทำ วารสารเทศบาล นคร สมุทรปราการ	4,400,000.00	960,000.00	260,000.00 (-)	700,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		420,000.00	15,347.00	260,000.00 (+)	275,347.00	เนื่องจากงบประมาณคง เหลือไม่เพียงพอ
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	โครงการจัดทำ วารสารเทศบาล นคร สมุทรปราการ	4,400,000.00	700,000.00	700,000.00 (-)	0.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลนครสมุทรปราการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ
โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานเทศกิจ	งบดำเนินงาน	วัสดุจรรยา			0.00	700,000.00 (+)	700,000.00	เพื่อแก้ไขปัญหาความ เดือนร้อนของประชาชน ในพื้นที่ / - เพื่อจ่ายเป็น ค่าจัดซื้อวัสดุจรรยา ได้แก่ สัญญาณไฟกระ พริบ สัญญาณไฟลูกเงิน กรวยจรรยา แผงกัน จรรยา ป้ายเตือน แผ่น ป้ายจรรยา กระจกโค้งมน ยางชะลอความเร็วรถ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทย ว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้อง ถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองส่วน ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว .1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว.7509 ลง วันที่ 7 ตุลาคม 2565

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เดือน.....พ.ศ.....

เทศบาลนครสมุทรปราการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ
โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ/ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมพัฒนาศักยภาพแก่ผู้บริหาร พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล พนักงานจ้างของกองการศึกษา เทศบาลนครสมุทรปราการ	400,000.00	400,000.00	300,000.00 (-)	100,000.00	
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุคอมพิวเตอร์		400,000.00	43,529.00	300,000.00 (+)	343,529.00	เนื่องจากงบประมาณคงเหลือไม่เพียงพอ
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		10,060,000.00	6,700,020.00	50,000.00 (-)	6,650,020.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 22 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลนครสมุทรปราการ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ
โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ		0.00	50,000.00 (+)	50,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะกรรมการ ผู้รับผิดชอบการจัดซื้อจัด จ้างฯ / เพื่อจ่ายเป็นค่า ตอบแทนบุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับ การจัดซื้อจัดจ้างตามหลัก เกณฑ์ที่กำหนด - เป็นไปตามพระราช บัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาค รัฐ พ.ศ.2560 - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

1. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักบริหารด่านสิ่งแวดล้อมจังหวัดภูเก็ต กองการ ที่ ๓๗๓ ๖๗๓ สำนักตลิ่ง
 (ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด) เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ ปรารถนาคณะมนตรีได้ตั้งงบประมาณไว้
 การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ ผู้อำนวยการท้องถิ่น
 ตามระเบียบ กฏกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีปฏิบัติการงบประมาณขององค์กร ๕๖
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

โศภิต
 นางสาวธันนี ก้อนทรัพย์
 นักวิชาการคลังชำนาญการ

(นางงามเอกท บวรวิทย์)

นางงามเอกท บวรวิทย์
 (นางงามเอกท บวรวิทย์)
 ผู้อำนวยการสำนักคลัง
๒๑.๓.๖๗

(ลงชื่อ) [Signature]
 (นายสมิทธิ์ ใจเอ็นดู)
 ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

[Signature]
 (นายเอกสิทธิ์ เกียรติยศ)
 ผู้อำนวยการกองการศึกษา

หัวหน้าฝ่ายปกครอง รักษาการแทน

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
 2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

[Signature]
 (นางสาวสมฤดี อรรถจิรานันท์)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป

(นางงามเอกท บวรวิทย์)
 ผู้อำนวยการสำนักคลัง
 (นางสาวสมฤดี อรรถจิรานันท์)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 วันที่.....เดือน ๒๑ ๓ ๖๗ พ.ศ.....

[Signature]
 (นางสาวสมฤดี อรรถจิรานันท์)
 หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 รก.ผู้อำนวยการกองยุทธศาสตร์และงบประมาณ

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น [Signature]

(ลงชื่อ) [Signature]
 (นายสมิทธิ์ ใจเอ็นดู)
 ผู้อำนวยการสำนักสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม
 รักษาการแทน ปลัดเทศบาล
 วันที่.....เดือน ๒๒ สิ.ค. ๒๕๖๗ พ.ศ.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(นางประภาพร อัสวเนม)
นายกเทศมนตรีนครสมุทรปราการ
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.
หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.
ตามหนังสือ (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)
ตำแหน่ง
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....